

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Казанская государственная академия ветеринарной
медицины имени Н.Э. Баумана»
(ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ)

УТВЕРЖДАЮ



Ректор

Р.Х. Равилов

2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебной и производственной практике студентов
факультета среднего профессионального образования

г. Казань, 2024

Содержание

	Стр.
1. Общие положения	3
2. Учебная практика	6
3. Производственная практика (по профилю специальности)	6
4. Производственная практика (преддипломная)	9
Приложения	11

1. Общие положения

1.1 Положение об учебной и производственной практике студентов факультета среднего профессионального образования разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям среднего профессионального образования;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 мая 2012 г. № 413 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. № 968 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 5 августа 2020 г. № 885/930 г. Москва «О практической подготовке обучающихся»;

- Устава ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ;

- Положения о факультете среднего профессионального образования;

1.2 Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются кафедрами Академии по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

1.3 Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся

умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

- связь практики с теоретическим обучением. Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.4 Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

1.5 На основе типовой единой программы практики по специальности и примерных программ по видам и этапам практики разрабатываются рабочие программы практик, утверждаемые проректором по учебно-воспитательной работе и молодежной политике.

1.6 Рабочие программы включают: а) основные положения практики; б) практические умения и навыки, необходимые для изучения дисциплин и профессиональных модулей.

1.7 Первичные практические умения и навыки студентов, полученные на лабораторных и практических занятиях в период изучения дисциплин учебного плана, должны быть учтены при разработке рабочих программ.

1.8 Формы отчетности студентов:

а) учебная практика - устанавливается Академией самостоятельно;

б) производственная практика (по профилю специальности) - дневник, в котором оцениваются основные выполненные практикантами работы, дается описание оборудования, средств автоматизации, технологического процесса, организации работ на участке прохождения практики и т.п. К дневнику прилагается материал о выполнении индивидуального задания, схемы технологического процесса, схемы лечения, контроля качества ветеринарных и иных манипуляций для разработки курсового проекта (работы);

в) производственная практика (преддипломная) - отчет студента, в котором описываются организация работы практиканта на рабочем месте специалиста, основные выполненные им работы, технологический процесс производства, экономические показатели производственного подразделения и их анализ, приводятся выводы и предложения по улучшению работы производственного подразделения, а также прилагаются материалы, необходимые для разработки дипломного проекта.

1.9 Объем времени на виды и этапы практики. Общий объем времени на проведение практик устанавливается ФГОС СПО по специальности и учебным планом.

1.10 Условия труда студентов в период практики. Продолжительность рабочего времени студентов при прохождении:

а) учебной практики, связанной с выполнением производительного труда -

36 часов в неделю;

б) учебной практики, связанной с выполнением производительного труда, составляет для студентов:

- в возрасте от 15 до 16 лет - не более 24 астрономических часов в неделю;

- в возрасте старше 18 лет - с учетом учебного характера труда и необходимости руководства обучения со стороны преподавателя не более 36 астрономических часов в неделю;

в) производственная практика (по профилю специальности) и преддипломная составляют для студентов:

- в возрасте от 16 до 18 лет - не более 36 астрономических часов в неделю;

- в возрасте 18 лет - не более 40 астрономических часов в неделю. Нормы выработки для студентов в период учебной практики, связанной с выполнением производительного труда на производственном объекте, практики устанавливаются, исходя из норм рабочего времени для лиц, не достигших 18 лет. Оплата труда студентов моложе 18 лет, проходящих практику на предприятиях, в учебных заведениях производится в таком же размере, как работникам соответствующих категорий при полной продолжительности ежедневной работы. Нормой выработки и размеры оплаты труда утверждаются администрацией предприятия, на базе которого проводится практика студентов, по согласованию с соответствующим выборным профсоюзным органом.

Педагогическая нагрузка преподавателей, осуществляющих руководство учебными практиками, рассчитывается в академических часах. При этом, если практика проводится с выполнением производительного труда на производственном объекте со всеми студентами учебной группы одновременно, то:

- в учебной группе, в которой 75 и более процентов до 16 лет, педагогическая нагрузка преподавателя составляет 32 академического часа в неделю или по 4 астрономических часа ежедневно. Остальные студенты учебной группы, имеющие возраст старше 16 лет, ежедневно дополнительно самостоятельно в отсутствие преподавателя, работают на производственных рабочих местах еще по 2 астрономических часа;

- в учебной группе, в которой более 25% студентов имеют возраст старше 16 лет, педагогическая нагрузка преподавателя составляет 36 академических часов в неделю или по 4,5 астрономических часа ежедневно. Остальное время учебной практики, составляющее 1,5 астрономических часа ежедневно, эти студенты работают самостоятельно на своих производственных рабочих местах.

1.11 Самостоятельная работа студентов на производственном рабочем месте - это выполнение им данного преподавателем индивидуального задания, не связанного с работой движущихся частей и оборудованием под электрическим напряжением, если студент не имеет соответствующей профессии. Контроль выполнения студентом индивидуального задания возлагается по договоренности на соответствующего специалиста производственного подразделения, на базе которого проводится практика. Преподаватель - руководитель практики на следующий день принимает выполненные студентами индивидуального задания.

2. Учебная практика

2.1 Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, ветеринарных клиниках, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях Академии либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля. Учебная практика проводится под контролем руководителей практик от профильных организаций и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Учебная практика имеет своей задачей подготовку студентов к осознанному и углубленному изучению учебных дисциплин и привитие им первичных профессиональных навыков по избранной специальности.

2.2 При проведении учебной практики учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек, без увеличения на эти цели фонда заработной платы за счет средств бюджета.

2.3 Практика по усмотрению Академии может осуществляться как длительными концентрированными периодами, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням, неделям и т.п.

2.4 Оплата труда студентов в период учебных практик при выполнении ими производительного труда производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством для предприятий, а также в соответствии с договорами, заключенными Академией с руководителями предприятий.

2.5 Студенты, не выполнившие:

а) программы практики направляются на практику вторично: в свободное от учебы время. Контроль за работой студента осуществляют преподаватель в порядке проведения дополнительных занятий и консультаций без дополнительной оплаты;

б) программы практики по рабочей профессии и не сдавшие квалификационные экзамены по рабочей профессии, повторно сдают их в период практики по профилю специальности. При этом если практика по профилю специальности проходит на:

- учебно-производственных объектах Академии;
- производственной базе других предприятий, то условия сдачи студентом-практикантом квалификационных экзаменов по рабочей профессии определяются договором между Академией и предприятием.

3. Производственная практика (по профилю специальности)

3.1 При реализации образовательной ППССЗ СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по

профилю специальности и преддипломная практика. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных по специальности. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики. Практика по профилю специальности проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.2 Практика по профилю специальности предусматривает: По специальностям, по которым ФГОС СПО установлено обучение студентов рабочей профессии;

- выполнение студентами производительного труда на производственных объектах, в период которого предприятия представляют студентам-практикантам оплачиваемые в соответствии с существующим законодательством рабочие места, соответствующие той рабочей профессии, квалификация по которой была присвоена студенту по итогам учебной практики. Практика по профилю специальности организуется на предприятиях, соответствующих профилю специальности, а также в учебных мастерских, лечебно-консультативном центре и других подразделениях учебного заведения, которой отвечает требованиям программы практики. Во время практики по профилю специальности студентов не учитывают на предприятии в численность промышленно-производственного персонала, принятую для исчисления производительности труда.

3.3 Академия: - планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ СПО с учетом договоров с организациями;

- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывают с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

3.4 Организации: - заключают договоры на организацию и проведение практики;

- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики; - при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3.5 Направление на практику оформляется приказом ректора Академии с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

3.6 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

3.7 Обучающиеся, осваивающие ППССЗ в период прохождения практики в организациях, обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

3.8 Организацию и руководство практикой по профилю специальности (профессии) и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от Академии и от профильной организации.

3.9 Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми Академией. По результатам практики руководителями практики от организации и от Академии формируется ведомость, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

3.10 В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией (приложение). В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, инструкции, наставления, наглядные образцы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

3.11 Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

3.12 Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности. Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительной характеристики (оценки) по практике руководителей практики от организации и Академии об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

3.13 Студенты, не выполнившие требования программы практики или получившие отрицательную характеристику, отчисляются из Академии с выдачей справки установленного образца. При наличии уважительной причины по невыполнению требований программы практики студент оставляется на повторное обучение на данном курсе без права получения стипендии на период повторного обучения.

3.14 При реализации ППССЗ СПО по профессии учебная практика и производственная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

4. Производственная практика (преддипломная)

4.1 Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

4.2 Практика является завершающим этапом обучения, проводится после прохождения теоретического курса и сдачи студентами всех экзаменов, зачетов, курсовых проектов (работ). В порядке исключения при сезонном характере производства допускается изменение сроков при условии, что период между окончанием этой практики и началом выполнения дипломного проекта (работы) может составить не более одного месяца.

4.3 Практика проводится на предприятиях, профиль которых соответствует профилю подготовки будущего специалиста. Во время практики студенты выполняют обязанности помощников руководителей производственных участков в соответствии с требованиями ФГОС СПО своей специальности, а при наличии вакантных мест они могут зачисляться на штатные должности, если работа на них соответствует требованиям программы.

4.4 Итогом практики является оценка (зачет), которая выставляется руководителем практики от Академии на основании собеседования со студентом и с учетом оценки, выставленной за отчет по практике, предоставленной студентом и характеристики, составленной руководителем практики от

предприятия. В приложении представлена форма оформления протокола защиты отчета по практике.

4.5 Студенты, не выполнившие программу преддипломной практики к прохождению государственной итоговой аттестации по специальности не допускаются. Им выдается академическая справка об окончании теоретического обучения, которая служит для поступления на работу. Студенты могут быть направлены на преддипломную практику вторично, не ранее чем через 10 месяцев работы по специальности, при предоставлении ими положительной характеристики с места работы.

Положение обсуждено и одобрено на заседании ученого совета академии протокол № 6 от «01» июля 2024 года.

Разработано:

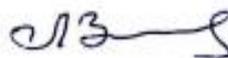
Декан факультета СПО



Д.Д. Хайруллин

Согласовано:

Проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике



Л.Р. Загидуллин

Начальник отдела учебной работы и качества образования



Ю.В. Красовская

На фирменном бланке

Ректору ФГБОУ ВО
Казанская ГАВМ

СПРАВКА–ВЫЗОВ

Уважаемый _____(ФИО) !

Просим Вас направить в _____
(название организации, район, республика)

студента _____
(ФИО студента)

Очной формы обучения _____
(группы, факультет, специальность)

для прохождения учебной практики или производственной практики *(нужно выбрать)*

с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г.
(начало и конец)

Сообщаем, что будут представлены необходимые условия для прохождения практики в указанные сроки, также будет проведен инструктаж по технике безопасности. Руководителем практики из организации согласно выписке из приказа назначен _____
(ФИО, должность и № приказа)

Руководитель
организации

МП

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Исп. _____
ФИО

тел. _____

Справку вызов отправить по адресу эл. почты centr.ksavm@yandex.ru
- или привести руководителю производственной практики либо в деканат факультета СПО.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанская государственная академия ветеринарной
медицины имени Н.Э. Баумана»**

ДНЕВНИК И ОТЧЕТ

**ПО УЧЕБНОЙ (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ИЛИ
ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ**

(фамилия, имя, отчество)

факультета среднего профессионального образования

по специальности _____,
_____ курса _____ группы

место практики _____

(наименование учреждения, предприятия)

Время прохождения практики с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ »
_____ 20 ____ г.

Казань 20 ____ г.

ПЛАН (ГРАФИК)
прохождения учебной (или иной практики) практики, студента _____
группы _____ курса факультета СПО по специальности _____

(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Этапы практики	Трудоемкость, час	Сроки, дни
1.	Инструктаж по безопасности жизнедеятельности и санитарно-гигиеническим требованиям на предприятии		
2.	Определение параметров микроклимата животноводческих помещений. - определение параметров освещенности. - определение показателей влажности. - определение содержания вредных газов. - установление соответствия параметров микроклимата нормативным значениям, оценка причин отклонений, разработка плана их устранения.	36	
3.	1. Санитарно-гигиеническая оценка почвы: - определение физических свойств; - определение водно-воздушных свойств почвы. 2. Проведение зоогигиенической оценки качества воды: - определение химических свойств воды; - определение жесткости воды; - определение физических свойств воды.	18	
4.	Проведение оценки качества кормов. - проведение органолептической оценки качества грубых, сочных, концентрированных кормов. - оценка питательности кормов по химическому составу и переваримым питательным веществам.	18	
Итого		72	

Практикант _____
(подпись) *(ФИО)*

Руководитель практики от вуза _____
(подпись) *(ФИО)*

Руководитель
практики от предприятия (хозяйства) _____
(подпись) *(должность, ФИО)*

М.П.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
прохождения учебной практики, студента _____ группы ____ курса
факультета СПО по специальности _____

Студент(ка) _____
 ФИО

В _____
 (наименование предприятия)

№ п/п	Этапы практики	Трудоемкость, час
1.	Инструктаж по безопасности жизнедеятельности и санитарно-гигиеническим требованиям на предприятии	
2.	Определение параметров микроклимата животноводческих помещений. - определение параметров освещенности. - определение показателей влажности. - определение содержания вредных газов. - установление соответствия параметров микроклимата нормативным значениям, оценка причин отклонений, разработка плана их устранения.	36
3.	1. Санитарно-гигиеническая оценка почвы: - определение физических свойств; - определение водно-воздушных свойств почвы. 2. Проведение зоогигиенической оценки качества воды: - определение химических свойств воды; - определение жесткости воды; - определение физических свойств воды.	18
4.	Проведение оценки качества кормов. - проведение органолептической оценки качества грубых, сочных, концентрированных кормов. - оценка питательности кормов по химическому составу и переваримым питательным веществам.	18
Итого		72

Практикант _____
 (подпись) (ФИО)

Руководитель практики от вуза _____
 (подпись) (ФИО)

Руководитель
 практики от предприятия (хозяйства) _____
 (подпись) (должность, ФИО)

М.П.

Характеристика (ОТЗЫВ)

о выполнении программы учебной практики студента _____ группы,

_____ курса _____

ФИО

_____ проходил(а) учебную
практику в _____

в период с «___» _____ по «___» _____ 20___ г.

В период практики овладел(а) умениями и навыками и приобрел(а) опыт самостоятельной профессиональной деятельности.

В процессе практики ознакомился(ась) и соблюдал(а) санитарно-гигиенический режим организации, правила техники безопасности при работе с животными и оборудованием. Закрепил(а) теоретические знания по определению параметров микроклимата животноводческих помещений. Санитарно-гигиеническую оценки почвы (определение физических свойств, определение водно-воздушных свойств почвы). Проведение зоогигиенической оценки качества воды (определение химических свойств воды, определение жесткости воды, определение физических свойств воды). Проведение оценки качества кормов (проведение органолептической оценки качества грубых, сочных, концентрированных кормов, оценка питательности кормов по химическому составу и переваримым питательным веществам).

Студент _____ изучил(а) современные технологии и средства профилактики и лечения болезней животных, а также использовать современные средства и системы контроля и управления качеством продукции животноводства, санитарной и противозпизоотической безопасности сырья животного происхождения, методами управления ветеринарным делом, способности в работе с трудовым коллективом. За время практики освоил(а) предусмотренные программой практики общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

В период практики зарекомендовал(а) себя ответственной и исполнительной, умеющей организовать собственный рабочий процесс.

Учебную практику студента _____ оцениваю на «_____».

Руководитель практики от
организации _____

(подпись) (должность, ФИО)

М.П.

Дата: «___» _____ 20___ г.

СВОДКА

о выполненной работе студентом ___ курса ___ группы факультета СПО

Фамилия, имя, отчество _____

№ п/п	Мероприятия	Кол-во
1.	Определение параметров микроклимата животноводческих помещений. - определение параметров освещенности - определение показателей влажности - определение содержания вредных газов - установление соответствия параметров микроклимата нормативным значениям, оценка причин отклонений, разработка плана их устранения .	
2.	1. Санитарно-гигиеническая оценка почвы: - определение физических свойств; - определение водно-воздушных свойств почвы. 2. Проведение зоогигиенической оценки качества воды: - определение химических свойств воды; - определение жесткости воды; - определение физических свойств воды.	
3.	Проведение оценки качества кормов. - проведение органолептической оценки качества грубых, сочных, концентрированных кормов - оценка питательности кормов по химическому составу и переваримым питательным веществам	

Подпись руководителя практики

от профильной организации _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанская государственная академия ветеринарной
медицины имени Н.Э. Баумана»**

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ (ИЛИ ИНОЙ ПРАКТИКИ) ПРАКТИКИ

(фамилия, имя, отчество)

факультета среднего профессионального образования

по специальности _____,
_____ курса _____ группы

место практики _____

(наименование учреждения, предприятия)

Время прохождения практики с «_____» _____ 20__ г. по «_____»
_____ 20__ г.

Казань 20 __ г.

Содержание

	Стр.
ВВЕДЕНИЕ	3
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ	5
ВЫВОДЫ	8
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	10
ПРИЛОЖЕНИЯ	11

ВВЕДЕНИЕ

Во введение отчета по учебной практике необходимо отразить цель и задачи ее прохождения.

Также во введении следует дать краткое описание места прохождения практики (юридический адрес, когда основана организация, направление работы, экономические показатели и т.д.).

Объём введения не превышает 2-х страниц

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

Основная часть отчета оформляется согласно темам, предложенным в программе практики по специальности _____.

Основная часть содержит исследование деятельности предприятия и анализ полученных результатов.

В данном разделе необходимо дать подробный отчёт о выполнении ежедневных производственных заданий и описать изученные и отработанные вопросы, предложенные в программе практики.

ВЫВОДЫ

В этом разделе отчета студент высказывает своё мнение о предприятии, об организации и эффективности практики в целом, социальной значимости своей будущей специальности.

На основе изученного практического материала во время практики студенту следует выявить как положительные, так и отрицательные стороны деятельности организации – базы практики, а также предложить мероприятия по устранению выявленных недостатков и дальнейшему совершенствованию работы организации. Формулировать их нужно кратко и чётко.

В конце заключения ставится дата сдачи отчёта и подпись автора.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Список использованных источников начинается с перечня нормативно-правовых документов.

За ними располагаются методические и учебные пособия, периодические издания, адреса веб-сайтов.

Все источники перечисляются в алфавитном порядке, иностранные материалы следуют после русских.

Минимальное количество источников – 10.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложения – это заключительный раздел Отчёта, содержащий образцы и копии документов, рисунки, таблицы, фотографии и т.д.