

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования "Казанская государственная академия
ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана"
(ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ)



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ

проф. Р.Х. Равилов

« 31 » 01 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ СОПРОВОЖДЕНИЯ ЛИЦ, УСПЕШНО ПРОШЕДШИХ
ИТОГОВУЮ АТТЕСТАЦИЮ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ
НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В
АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО КАЗАНСКАЯ ГАВМ,
ПРИ ПРЕДСТАВЛЕНИИ ИМИ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ

*рассмотрено и одобрено
на заседании Ученого совета академии
от « 31 » 01 2022 г.,
протокол № 1*

Содержание

1	Назначения и область применения.....	3
2	Нормативные ссылки.....	3
3	Термины, определения, сокращения.....	4
4	Общие положения.....	5
5	Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите	5
6	Заключительные положения.....	6
7	Приложение.....	7

1. Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Казанская государственная академия ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана» (далее – ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ или Академия), при представлении ими к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, подготовленной в период освоения программы аспирантуры.

1.2 Настоящее Положение распространяется на все структурные подразделения и сотрудников Академии, участвующих в разработке программ аспирантуры и для всех участников образовательного процесса по программам аспирантуры ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ.

2. Нормативные ссылки

2.1 Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Постановление Правительства от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 года № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов);

- Федеральный закон Российской Федерации от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 30.12.2020 № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Положение о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- иные нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сфере подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- Устав ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ и другие локальные нормативные акты Академии.

3. Термины, определения, сокращения

3.1 В настоящем Положении применены следующие термины и определения:

Программа аспирантуры – образовательная программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

Кандидатская диссертация – работа (и текст с описанием основных результатов этой работы), успешное выполнение которой является одним из требований для получения учёной степени.

Итоговая аттестация – обязательный вид аттестации обучающегося, завершающий освоение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки / специальности проводится после выполнения обучающимся учебного плана в полном объеме

Заключение диссертации – организация, где выполнялась диссертация, дает заключение по диссертации, которое подписывается руководителем или по его поручению заместителем руководителя организации. В заключении отражаются личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, соответствие диссертации требованиям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени

3.2 В настоящем Положении используются следующие обозначения и сокращения:

ПА – программа аспирантуры;

ИА – итоговая аттестация.

4. Общие положения

4.1 Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее – выпускник аспирантуры), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ по диссертации и свидетельство об окончании аспирантуры.

4.2 ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ предоставляет выпускникам аспирантуры, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, сопровождение при представлении ими диссертации к защите на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация), подготовленной в период освоения программы аспирантуры (далее – сопровождение выпускника).

4.3 Сопровождение выпускника осуществляется в течении срока, составляющее не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры в ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ.

4.4 Академия способствует созданию благоприятных условий для защиты выпускником аспирантуры подготовленной им диссертации.

4.5 Выпускнику аспирантуры Академии предоставляется возможность знакомиться с нормативными материалами, касающимися защиты диссертации, получать информационную помощь по вопросам, связанным с защитой диссертации и оформлением соответствующих документов.

5. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите

5.1 Сопровождение выпускника аспирантуры ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ осуществляется по его личному заявлению на имя ректора Академии (Приложение 1) и оформляется приказом.

5.2 Заявление о сопровождении представляется выпускником аспирантуры в Академию не позднее 30 календарных дней, после прохождения им итоговой аттестации. Заявление должно быть согласовано с научным руководителем выпускника и проректором по научной работе и цифровизации ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ.

5.3 На период сопровождения ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ предоставляет выпускнику аспирантуры доступ к инфраструктуре Академии,

в том числе к общежитиям (при наличии свободных мест), а также к электронной информационной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечным справочным системам.

5.4 ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных п. 29 Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, в том числе к предварительному рассмотрению, а также консультирование аспирантов по вопросам, касающимся их прав и обязанностей, действующих правил порядка оформления диссертационных работ, их размещения на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет.

5.5 ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ при необходимости, по заявлению выпускника аспирантуры, оформляет документы по запросу диссертационного совета, созданного на базе другой организации, касающиеся сдачи кандидатских экзаменов, обучения в аспирантуре, а также ходатайство Академии о приеме диссертации к защите.

5.6 В период сопровождения Академия оказывает выпускнику содействие в определении оппонентов и ведущей организации по его диссертации, принятой к предварительному рассмотрению в диссертационный совет по соответствующей научной специальности.

5.7 Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения. Изменение и дополнение, принятие настоящего Положения в новой редакции производятся по решению Ученого совета Академии. В случае утверждения нового положения указанное Положение утрачивает силу.

Образец заявления

Ректору ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ
профессору Равилову Р.Х.

от выпускника аспирантуры 20__ года
по научной специальности (*шифр и
наименование научной специальности*)
Ф.И.О. (полностью)

заявление.

Прошу Вас предоставить мне, успешно прошедшему(ей)
«__» _____ 20__ г. итоговую аттестацию по программе аспирантуры,
сопровождение при представлении к защите диссертации на соискание
ученой степени кандидата наук, подготовленной в период освоения
программы аспирантуры, по научной специальности

(шифр и наименование научной специальности)

Приложения:

1. Копия Заключения по диссертации.
2. Копия Свидетельства об окончании аспирантуры.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Согласовано:

Проректор по научной работе и
цифровизации _____

Научный руководитель аспиранта _____