

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанская государственная академия ветеринарной
медицины имени Н.Э. Баумана»

ФАКУЛЬТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ
ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ**

**Производственная практика (типы: производственно технологическая;
ветеринарно-санитарная и преддипломная практика)**

по направлению подготовки 36.03.01 - Ветеринарно-санитарная экспертиза
(квалификация (степень) «бакалавр»)

Казань, 2021

УДК 619: (075.5)+(079.3):378.180.6

ББК 619:61:74.5+65.011

Производственная практика (типы: производственно-технологическая; ветеринарно-санитарная; преддипломная практика). Учебно-методическое пособие / Изд-во Центра информационных технологий ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ, 2021. - 44 с.

Авторы: доцент Мингалеев Д.Н., доцент Нургалиев Ф.М., профессор Волков А.Х., профессор Муллакаев О.Т., профессор Галиуллин А.К., доцент Хайруллин Д.Д.

Рецензенты:

Профессор кафедры анатомии, патологической анатомии и гистологии, профессор Залялов И.Н.;

Зав. кафедрой терапии и клинической диагностики с рентгенологией, доцент Грачева О.А.

В соответствие с ФГОС ВО по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, от 1 декабря 2016 года (приказ №1516) производственная практика относится к базовой части программы Блока 2 «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» основной образовательной программы бакалавриата. Она представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Производственная практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки будущей работы и способствует комплексному формированию профессиональных компетенций обучающегося.

Программа одобрена методической комиссией факультета ветеринарной медицины и рекомендована к печати Ученым советом, протокол №10 от 19.10.2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Основные положения, цель и задачи практики	4
2.	Место производственной практики в структуре ООП бакалавриата ...	5
3.	Тип производственной практики, способ проведения	6
4.	Руководство практикой	6
5.	Выполнение программы производственной практики	8
6.	Отчетность по производственной практики	9
7.	Приложения по 3 курсу	18
8.	Производственная практика	23
9.	Цель и задачи практики	24
10.	Место практики в структуре ОПОП бакалавриата	25
11.	Тип практики, способ проведения	25
12.	Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики	26
13.	Руководство практикой	26
14.	Место и организация проведения практики	27
15.	Структура и содержание преддипломной практики	28
16.	Индивидуальные задания студентам	29
17.	Отчетность по преддипломной практике	30
18.	Промежуточная аттестация по итогам прохождения практики	32
	Приложения по 4 курсу	34

1. Основные положения, цель и задачи практики

Практическое обучение студентов в высших учебных заведениях является составной частью учебно-воспитательного процесса, в результате которого закрепляются теоретические знания, приобретаются необходимые навыки и умения в профессиональной деятельности. Применение полученных теоретических знаний студентами на практике является обязательным элементом обучения, и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Практическое обучение организуется в соответствии с основной образовательной программой и учебным планом, рекомендуемым для направления подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, а также на основе договора с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям.

Практическая подготовка студентов, обучающихся по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, включает в себя следующие типы практик по производственной практике:

➤ **Технологическая практика**, где пишут отчеты по следующим дисциплинам (микробиология, патологическая анатомия, паразитарные болезни, гигиена животных, токсикология, ветеринарно-санитарная экспертиза), (3 курс);

➤ **Ветеринарно-санитарная практика**, где пишут отчеты по следующим дисциплинам (ветеринарно-санитарная экспертиза, судебная ветеринарно-санитарная экспертиза, ветеринарная санитария, санитарная микробиология, инфекционные болезни, паразитарные болезни), (4 курс);

➤ **Преддипломная практика**, где пишут отчеты по следующим дисциплинам (ветеринарно-санитарная экспертиза, судебная ветеринарно-санитарная экспертиза, ветеринарная санитария, санитарная микробиология), (4 курс);

Место проведения производственных практик: учебные лаборатории академии, учебно-опытное хозяйство; лаборатория сельскохозяйственных предприятий, специализированные лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы городов, районов и другие.

Основные цели и задачи практического обучения

Практическое обучение студентов в высших учебных заведениях является составной частью учебно-воспитательного процесса, в результате которого закрепляются теоретические знания, приобретаются необходимые навыки и умения в профессиональной деятельности. Применение полученных теоретических знаний студентами на практике формирует у них творческое отношение к труду и помогает лучше ориентироваться в выбранной специальности.

Практическое обучение организуется в соответствии с основной образовательной программой и учебным планом, рекомендуемым по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, а также

на основе договора с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям.

Производственная практика по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, включает в себя следующие дисциплины: Б2.В.03(П) микробиология, патологическая анатомия, паразитарные болезни, гигиена животных, токсикология, ветеринарно-санитарная экспертиза; Б2.В.04(П) ветеринарно-санитарная экспертиза, судебная ветеринарно-санитарная экспертиза, ветеринарная санитария, санитарная микробиология, инфекционные болезни, паразитарные болезни; Б2.В.05(П) ветеринарно-санитарная экспертиза, судебная ветеринарно-санитарная экспертиза, ветеринарная санитария, санитарная микробиология.

Целью производственной практики является закрепление теоретических и практических навыков, которые позволяют подготовить студента к профессиональной деятельности в области ветеринарно-санитарной экспертизы.

Основной задачей практического обучения является умение студента применять на практике современные знания в области санитарной микробиологии, патологической анатомии животных, паразитарных болезней, гигиены животных, токсикологии и технологии продуктов животного происхождения, приобретение навыков в организации, планировании и руководстве производством, приобретение навыков по организационно-экономическому и ветеринарному анализу отрасли, оформлению дневника-отчета по производственной практике.

2. Место производственной практики в структуре ООП бакалавриата

Производственная практика по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза имеет целью закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение умения применять на практике современные знания для решения производственных задач и является базовой для формирования навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности выпускника.

В соответствии с учебным планом, производственная практика (тип: Технологическая практика) проводится (324 часа / 9 з.е.) в течение 6 недель на 3 курсе. Ветеринарно-санитарная практика проводится (432 часа / 12 з.е.) в течение 8 недель на 4 курсе. Преддипломная практика (108 часов / 3 з.е.) в течение 2 недель на 4 курсе.

Место проведения практики: профильные предприятия, лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы рынков, лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы районов, республиканских, региональных масштабов и др.

Студент, согласовав с руководителем, заранее выбирает себе базу практики и представляет гарантийное письмо от руководства профильной организации о согласии на прохождение студентом практики. Если студент к моменту начала прохождения практики имеет контракт на трудоустройство с предприятием-работодателем, то ему предлагается проходить производственную практику на этом предприятии на конкретном рабочем месте.

3. Тип производственной практики, способ проведения

Тип производственной практики: «Технологическая практика».

Способ проведения производственной практики: выездной (на высокотехнологичные лаборатории предприятий АПК, занимающихся производством и реализацией продуктов питания животного и растительного происхождения по отраслям, рынки, ветеринарные станции и другие).

Форма проведения производственной практики: дискретная по видам практики - путем выделения в календарном учебном графике непрерывный период учебного времени для проведения данного вида практики.

4. Руководство практикой

Руководителями практики от академии назначаются, сотрудники из числа ППС профильных кафедр, а также руководители выпускных квалификационных работ, которыми разрабатывается тематика индивидуальных заданий для студентов.

В обязанности руководителя практики от академии входит контроль соблюдения сроков прохождения практики и оценка результатов выполнения студентами ее программы.

Руководитель практики от академии обязан:

- контролировать распределение студентов по местам практики и заключение договора на ее прохождение;
- выдать тему и индивидуальное задание (с изложением рекомендаций по его выполнению);
- составить примерный план распределения рабочего времени студента;
- проверять выполнение программы практики;
- оказывать необходимую методическую и организационную помощь;
- консультировать студента по всем вопросам практики;
- регулярно контролировать условия прохождения практики студентом на профильном организации;
- проверить отчет студента о практике, дать отзыв о его работе;
- принимать участие в работе комиссии по защите отчета по итогам практики.

Руководитель практики от профильной организации обязан:

- обеспечить проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности (руководитель несет ответственность за несчастные случаи со студентами в период прохождения практики);
- контролировать соблюдение студентом производственной дисциплины и сообщать руководителю практики от академии обо всех случаях нарушения им правил внутреннего распорядка и наложенных на него дисциплинарных взысканиях;
- оказывает помощь студенту в сборе материалов для выполнения им индивидуального задания, знакомит с местом его будущей работы, разъясняет должностные права и обязанности, консультирует по программе практики, предоставляет материалы для написания дневника, отчета и выполнении курсовых работ.
- проверить отчет и дать оценку работы студента, отразив это в производственной характеристике (отзывае).

Руководитель практики от профильной организации имеет право

отстранить от прохождения практики студента, нарушившего внутренний распорядок работы предприятия. По согласованию с руководителем практики от академии он может корректировать тему индивидуального задания на практику.

Организация прохождения практики осуществляется на основе договора между академией и соответствующими профильным организацией, куда будут направлены студенты для прохождения практики. Организация практики возлагается на деканат, руководителя производственной практики, руководителя практики от академии и руководителя практики профильной организации. Руководители практики назначаются приказом ректора. Практика проводится по плану и в соответствии с совместным рабочим графиком, утвержденным руководителями практики (Приложение 2). Каждому студенту выдается индивидуальное задание, разработанное и утвержденное руководителями практики (Приложение 3).

Производственная характеристика (отзыв) дается на основе работы практиканта и должна содержать:

- оценку степени выполнения программы практики;
- умение студента применять полученные в процессе теоретического обучения знания на производственной практике;
- перечень практических навыков, связанных с работой на штатной должности или стажером.

Производственная характеристика (отзыв) подписывается руководителем практики от профильной организации и заверяется печатью организации (Приложение 9).

Перед направлением студентов на практику выпускающая кафедра проводит организационное собрание, на которое приглашаются консультанты с других кафедр. На собрании сообщаются цели и задачи практики, место и порядок ее прохождения, сроки проведения, руководители от академии, а также выдаются необходимые документы, методические материалы и задания.

Перед прохождением производственной практики студент получает от руководителя практики от академии программу практики и индивидуальное задание с указаниями по сбору исходной информации.

По прибытию на предприятие все студенты должны представить в отдел кадров необходимые документы и получить направление для прохождения практики в конкретном подразделении или отделе под руководством назначенного от профильной организации специалиста. При наличии вакантных должностей на профильных организациях студенты могут зачисляться на них на период прохождения практик и в том случае, если работа выполняется в соответствии с программой практики. В период практики студент полностью подчиняется режиму рабочего дня и внутреннего распорядка в профильной организации, выполняя указания и поручения руководителя.

Продолжительность рабочего дня прохождения практики в организациях должна составлять не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

5. Выполнение программы производственной практики **(Тип: Технологическая практика) по разделам необходимо написать** **в виде отчета**

1. Микробиология. Закрепить теоретические и практические знания о роли микроорганизмов, которые принимают непосредственное участие в порче сельскохозяйственного сырья, использующего для производства колбасных изделий и мясных полуфабрикатов, консервов; сырья для производства молочных, яичных, рыбных и морепродуктов, а также кормов; приобрести навыки по товароведению и экспертизе сырья животного происхождения ориентироваться в вопросах предотвращения заражения людей и животных микроорганизмами, вызывающими различные заболевания бактериальной и грибковой этиологии.

2. Патологическая анатомия животных. Провести патологоанатомическое вскрытие трупа животного и составить протокол вскрытия трупа, выполнить анализ уровня заболеваемости и смертности животных на ферме предыдущий год и сравнить его с текущими показателями в период практики.

3. Паразитарные болезни. Провести неполное гельминтологическое вскрытие трупов животных, птиц и собрать обнаруженные гельминты. Выявить паразитологическую ситуацию в хозяйстве. Осуществить индивидуальную и групповую дегельминтизацию. Выявить эффективность применения антгельминтиков.

4. Гигиена животных. Изучить и описать состояние окружающей среды; расположение и планировку фермы (комплекса); благоустройство территорий и ее санитарное состояние; конструктивные особенности животноводческих помещений; технологическое оборудование; системы и способы содержания животных; состояние микроклимата помещений. На миллиметровой бумаге схематично (в масштабе 1:200 или 1:500) изобразить расположение животноводческого объекта (фермы или комплекса с прилегающими территориями) с указанием сторон света, дорог, водонапорных башен, зон озеленения и розы преобладающих ветров, ее зоогигиенические нормативы, таблички с зоогигиеническими разрывами и прочие вспомогательные материалы.

5. Токсикология. Правильно организовать лечебно-профилактические мероприятия; пользоваться фармакологической терминологией; предупреждать возможность нежелательного взаимодействия при совместном назначении двух и более лекарственных средств; изучить - классификацию ядовитых веществ по происхождению, степени опасности, действию на организм и т.д.; освоить методы оценки токсичности средств, применяемых в сельском хозяйстве и ветеринарии; изучить особенности течения отравлений и принципы их диагностики; изучить принципы профилактики отравлений ядовитыми веществами, растениями, недоброкачественными кормами и др.; изучить особенности проведения токсикологической и ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов при отравлениях и обработке животных, растений ядовитыми веществами; изучить правила и нормы отбора проб кормов, воды, патологического материала, продуктов животного и растительного происхождения для проведения химико-токсикологического анализа; изучить

порядок пересылки материала в лабораторию и правила оформления сопроводительных документов.

6. Ветеринарно-санитарная экспертиза. Освоить приемы и приобрести навыки предубойного клинического осмотра убойных животных и ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов убоя, а также продуктов животноводства (молока, меда, рыбы и др.).

В заключение отчетов необходимо отразить, как организована работа на предприятии АПК, занимающегося производством продуктов питания животного и растительного происхождения по отраслям, рынке, ветеринарной станции, государственной организации (гос. вет надзор, гос. потреб. надзор и т.д.), после чего дать развернутый анализ выполненных заданий и сделать свои выводы о состоянии ветеринарно-санитарной работы на данном организации.

Дневники и отчеты защищаются комиссионное. Председатели и члены комиссий утверждаются приказом ректора.

6. Отчетность по производственной практики (Тип: Технологическая практика)

Правила оформления и ведения дневника

В период практики студент ежедневно ведет дневник практики (Приложение 4), а по окончании составляет в печатной форме отчет и сдает его вместе с дневником руководителю производственной практикой академии в 10-ти дневной срок после окончания практики. Дневник обязательно пишется от руки. Титульный лист дневника по практике представлен в Приложении 1 далее содержание, удостоверение, договор, график, индивидуальное задание отзыва руководителя от профильной организации, характеристика организации, дневник, сводка (Приложение 5), отчет, заключение и приложения.

Дневник проверяется и заверяется один раз в семь дней руководителем практики и печатью с места прохождения практики. В конце подписывается студентом и руководителем, а также скрепляется печатью профильной организации.

Правила оформления и составления отчетов

Отчет по производственной практике излагается на основании анализа фактического материала, написанного в дневнике, а так же данных, собранных из отчетов. Отчеты печатаются в соответствии с программой производственной практики и индивидуальными заданиями. Приступая к составлению отчета о практике, студент предварительно готовит таблицы, рисунки, фотоснимки, карты протоколы вскрытия, акты обработок и другие иллюстративные материалы. Образец титульного листа представлен в Приложении 8. Отчет составляется в следующей последовательности: введение, работа ветеринарно-санитарного врача и заключение. К отчету прилагаются путевки на прочитанные лекции и информация о выполнении индивидуальных заданий.

Отчет печатается (компьютерный набор) на одной стороне бумаги формата А4 (210 x 297 мм), межстрочный интервал - 1, кегль 14, шрифт - Times New Roman. При написании работы допускается форматирование по ширине страницы с включенной функцией переноса. Размеры полей: левое - 30 мм, правое - 20 мм, верхнее и нижнее поля - не менее 20 мм каждое. Абзацы в тексте

печатаются с отступом 12,5 мм. Нумерация страниц работы сквозная арабскими цифрами, в правом нижнем углу листа без точки. Цифровой материал отчета оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм и т.д. Содержание таблицы студент тщательно анализирует текстом. Список использованной литературы располагается в конце отчета после выводов и предложений. Список составляется в порядке появления ссылок на литературу в тексте в соответствии с ГОСТ Р 7.0.11-2011. На литературу и электронные ресурсы, использованные при оформлении отчета, должны быть даны ссылки в тексте отчета.

Во время прохождения практики при оформлении дневника и отчета студент-практикант обязан постоянно пользоваться учебниками и учебными пособиями, учебно-методической и справочной литературой.

Отчет и дневник должны быть подшиты в папку, иметь титульный лист, оглавление разделов с их нумерацией.

Дневник и отчет, оформленный с учетом всех требований, иллюстрированный схемами, таблицами, чертежами, фотографиями и рисунками, в сброшюрованном виде представляется руководителю практики – профильной организации. Руководитель практики от организации проверяет дневник и отчет и визирует их подписью с указанием должности, фамилии, даты проверки.

К дневнику и отчету прилагаются следующие документы, подтверждающие прохождение студентом практики:

- командировочное удостоверение с отметкой даты прибытия и убытия с места практики заверенное печатью организации (Приложение 6);
- календарный план (график) прохождения практики, подписанный руководителем практики от профильной организации и образовательной организации.

Дневник и отчет практике, содержащий выше указанные документы, руководитель практики от академии направляет на рецензирование председателю комиссии.

При положительной оценке дневника и отчета рецензентом проводится защита практики студента перед комиссией, утвержденной приказом ректора академии из числа ведущих преподавателей профилирующих кафедр.

Порядок защиты дневника и отчета

Захата дневника и отчета по практике проводится комиссией, состоящей из состава преподавателей. К защите допускаются положительно оцененные рецензентами дневники и отчеты. Дневники и отчеты направляются на рецензию руководителем практики, рецензенты назначаются из числа членов комиссий. Рецензент, тщательно изучив дневник, отчет и представленные к ним документы, отмечает соответствие содержания дневника и отчета программе практики и настоящим методическим указаниям; объективно характеризует положительные стороны работы; оценивает полноценность практики, характер и объем выполненных работ, соответствие выводов представленным материалам; целесообразность и эффективность внедрения в производство практических предложений, а также отмечает недостатки в прохождении практики студентом, в содержании оформлении дневника и отчета. Общее заключение по практике

дается с обязательным указанием оценки в баллах. Рецензия на дневник и отчет пишется согласно Приложения 7. Рецензент знакомит студента с рецензией, обсуждает с ним недостатки, допущенные при оформлении дневника и отчета для их устранения.

Студент для защиты дневника и отчета готовит доклад с презентацией продолжительностью до 6-8 минут. В своем докладе студент сообщает место практики, производственное направление предприятия, оценивает технологию производства сельскохозяйственной продукции. Отдельно излагает приобретенные им практические навыки по специальности, характер и объем выполненных работ. В конце доклада делает выводы, практические предложения и заключение о полноте выполнения программы практики. После окончания доклада члены комиссии, предварительно ознакомившись с дневником и отчетом студента, задают ему вопросы по практике. На вопросы студент должен отвечать кратко и по существу. После ответов оглашается рецензия. Студент дает полные ответы на замечания и пожелания рецензента. Затем члены комиссии оценивают достоинства практики, отмечают недостатки, высказывают пожелания и предложения.

Комиссия оценивает практику студента, его дневник и отчет о практике комплексно, исходя из следующих положений:

- заключение рецензента;
- полноценность практики;
- содержание дневника и отчета, его соответствие требованиям ФГОС ВО, программе практики и настоящим методическим указаниям;
- качество оформления, грамотность, аккуратность и ясность изложения материала;
- правильность ответов на вопросы;
- дневник и отчет студента после защиты хранятся в архиве до окончания учебы в академии.

В тех случаях, когда защита практики, дневника и отчета по ней признается неудовлетворительной, студент подлежит исключению из числа студентов, как не выполнивший учебный план.

Промежуточная аттестация по итогам прохождения практики

Учебным планом предусмотрена промежуточная аттестация по итогам прохождения производственной практики в форме дифференцированного зачета, сдача зачета осуществляется путем защиты студентом отчета о прохождении практики перед комиссией.

Критерии оценивания промежуточной аттестации:

Общая процедура оценивания определена Положением о зачетах и экзаменах в ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ, утвержденным ректором.

Процедура оценивания результатов освоения программы практики включает в себя оценку уровня сформированности общих профессиональных и профессиональных компетенций студента, уровней обученности: «знать», «уметь», «владеть».

Успеваемость студентов определяется оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». При оценке знаний студентов

во время зачета преподаватели руководствуются следующими критериями:

Оценка «**отлично**» выставляется студенту, который своевременно представил дневник и отчет по производственной практике, отчет оформлен согласно требованиям, программа практики выполнена в полном объеме, в процессе защиты ответил на 90% вопросов, заданных членами комиссии вопросов и показал полностью освоение теоретического и практического материала, высокий уровень обученности: «знать», «уметь», «владеть» по программе практики и высокий уровень сформированности компетенций. Требуемые общепрофессиональные и профессиональные компетенции сформированы.

Оценка «**хорошо**» выставляется студенту, который своевременно представил дневник и отчет по производственной практике, отчет оформлен согласно требованиям, программа практики выполнена в полном объеме, в процессе защиты ответил на 80% вопросов, заданных членами комиссии вопросов и показал полностью освоение теоретического и практического материала, хороший уровень обученности: «знать», «уметь», «владеть» и хороший уровень сформированности компетенций по программе практики. Требуемые общепрофессиональные и профессиональные компетенции сформированы.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется студенту, который своевременно представил дневник и отчет по производственной практике, отчет оформлен согласно требованиям, программа практики выполнена в целом с непринципиальными нарушениями, в процессе защиты ответил на 70% вопросов, заданных членами комиссии показал удовлетворительное освоение теоретического и практического материала, достаточный уровень обученности: «знать», «уметь», «владеть» и удовлетворительный уровень сформированности компетенций по программе практики. Требуемые общепрофессиональные и профессиональные компетенции сформированы.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется студенту, если он не выполнил программу практики, не представил дневник и отчет по преддипломной практике, а также, если представил отчет, оформленный с большими нарушениями, который не содержит некоторых разделов и в процессе защиты не смог ответить на 70% вопросов, заданных членами комиссии показал неудовлетворительное освоение теоретического и практического материала, неудовлетворительный уровень обученности: «знать», «уметь», «владеть» и неудовлетворительный уровень сформированности компетенций» по программе практики.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанская государственная академия ветеринарной
медицины имени Н.Э. Баумана»

ФИО

ДНЕВНИК
о прохождении производственной практики
(Тип: Технологическая практика) студента 3 курса ФВМ по направлению
подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

на предприятии _____

с «_____» 20____ г. по «_____» 20____ г.
студента ____ группы ____ курса

Казань – 20 ____ г.

ПЛАН (График)
прохождения производственной практики
(Тип: Технологическая практика)
студента 3 курса ФВМ по направлению подготовки
36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

(фамилия, имя, отчество)

№	Этапы практики	Трудоемкость, час	Сроки
1.	Инструктаж по безопасности жизнедеятельности и санитарно-гигиеническим требованиям на профильном организаций	10	
2.	Выполнение задания по санитарной микробиологии	42	
3.	Выполнение задания по патологической анатомии животных	42	
4.	Выполнение задания по паразитарным болезням	42	
5.	Выполнение задания по гигиене животных	42	
6.	Выполнение задания по токсикологии	42	
7.	Выполнение задания по ветеринарно-санитарной экспертизе	42	
8.	Оформление дневника и отчета, сдача зачета с оценкой по практике	62	
Всего час. / з.е.		324 / 9	

Практиканта _____
(подпись) *(фамилия, имя, отчество)*

Руководитель практики от высшего
учебного заведения _____
(подпись) *(фамилия, имя, отчество)*

Руководитель практики от профильной организации

МП

(подпись) (должность, фамилия, имя, отчество)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
по производственной практике (Тип: Технологическая практика)
студента 3 курса ФВМ по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-
санитарная экспертиза**

Студенту _____ ФИО _____

в _____
(наименование предприятия)

№	Этапы практики	Трудоемкость, час
1.	Инструктаж по безопасности жизнедеятельности и санитарно-гигиеническим требованиям на профильном организаций	10
2.	Выполнение задания по санитарной микробиологии	42
3.	Выполнение задания по патологической анатомии животных	42
4.	Выполнение задания по паразитарным болезням	42
5.	Выполнение задания по гигиене животных	42
6.	Выполнение задания по токсикологии	42
7.	Выполнение задания по ветеринарно-санитарной экспертизе	42
8.	Оформление дневника и отчета, сдача зачета с оценкой по практике	62
Всего час. / з.е.		324 / 9

Практиканту _____
(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от высшего
учебного заведения _____
(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от профильной организации

МП (подпись) (должность, фамилия, имя, отчество)

Дневник прохождения практики

Дата	Содержание и объем работы, количество экспертиз и их наименование	Примечание (подпись руководителя практики, печать хозяйства)
1	2	3
27 августа 20__ г.	<p>1. Ветеринарно-санитарная экспертиза мяса убойных животных:</p> <p><u>Свинина.</u> Проверено и допущено к реализации 20 туш (<i>указать массу туши</i>) по результатам ветеринарно-санитарной экспертизы в полном объеме (<i>привести результаты органолептических, ф-х и бактериоскопических исследований</i>). Исследования на трихинеллез - результат отрицательный.</p> <p><u>Говядина.</u> Проверено и допущено к реализации 3 туши (по полутушам) (<i>указать массу туши</i>) по результатам ветеринарно-санитарной экспертизы в полном объеме (<i>привести результаты органолептических, ф-х и бактериоскопических исследований</i>).</p> <p><u>Всего выбраковано:</u> комплект легких общей массой 2 кг (причина выбраковки-обширная аспирация кровью); печень массой 1,5 кг (причина выбраковки - диктиокаулез).</p> <p>2. Ветеринарно-санитарная экспертиза мяса убойных животных:</p> <p><u>Говядина.</u> Проверено 3 туши (по полутушам) (<i>указать массу туши</i>) по результатам ветеринарно-санитарной экспертизы в полном объеме (<i>привести результаты органолептических, ф-х и бактериоскопических исследований</i>).</p> <p>Всего выбраковано:</p> <ul style="list-style-type: none"> - одно лёгкое общей массой 1,5 кг (причина выбраковки - обширная аспирация кровью); - комплект лёгких общей массой 2 кг (причина выбраковки - 2/3 поверхности поражено серозным воспалением, перешедшим на лёгкие с плевры). 	

28 августа 20____ г.	<p>1. Ветеринарно-санитарная экспертиза пищевых яиц.</p> <p>Всего проведено экспертиз – 1.</p> <p>При ВСЭ яиц провели внешний осмотр, овоскопию, определили свежесть яиц. При осмотре всей партии не было выявлено повреждений и загрязненности скорлупы. При овоскопировании дефекты не выявлены, высота воздушной камеры не превышает 9 мм.</p>	
29 августа 20____ г.	Выходной день	
25 сентября 20____ г.	Окончание практики. Сбор. Отъезд.	

Студент _____ / _____
 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики
 от профильной организации _____ / _____
 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

МП

**Сводка
о работе, выполненной на производственной практике
студентом 3 курса**

(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Наименование мероприятий	Ед. изм. (кг, шт)	Кол-во
1.	Проведена ветеринарно-санитарная экспертиза: - мяса и мясных продуктов; - молока и молочных продуктов; - рыбы и рыбных продуктов; - продуктов растительного происхождения; - яиц и яичных продуктов; - др.		
2.	Проведено: - дезинфекций; - дератизаций; - дезинсекций; - др. обработка.		
3.	Проведена оценка безопасности сырья и продуктов животного происхождения: - остаточное количество антибиотиков и гормональных препаратов; - микотоксинов; - солей тяжелых металлов; - радионуклидов; - др.		
4.	Составлено протоколов исследований проведенных экспертиз.		
5.	Произведен ветеринарно-санитарный контроль оборудования, инвентаря и тары в производственных цехах и подсобных помещениях.		
6.	Проведены экспресс-методы определения качественных показателей сырья и готовой продукции, применяемые в лаборатории предприятий Разработано планов мероприятий Написано статей в газеты		

Практикант _____ / _____
 ФИО _____ (подпись)

Руководитель практики от
 профильной организации _____ / _____
 (должность, ФИО) _____ (подпись)

МП

Приложение 6

Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанская государственная академия
ветеринарной медицины имени
Н.Э.Баумана»
420029, г. Казань, ул. Сибирский тракт –
35, тел. 8(843) 273-97-65
E-mail: study@kazanveterinary.ru

Декан ФВМ,
доцент _____
МП

УДОСТОВЕРЕНИЕ

Выдано студенту(ке) _____

_____ группы _____ курса факультета ветеринарной
медицины в том, что он(а) направляется в
качестве ПРАКТИКАНТА на практическое
обучение в _____ организацию

района,
сроком с _____ по _____
Дата явки в академию
« _____ » _____ 20 _____ г.

Ф.М. Нургалиев

Настоящим подтверждаем, что
студент(ка) _____
действительно с _____ по _____
находился(ась) в хозяйстве _____
района на практическом обучении и его (её) работа оценена на удовл.
хорошо
отлично

Руководитель предприятия

МП

*Примечание: Для руководства практикой студента в профильной организации
назначается руководитель практики приказом руководителя организации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанская государственная академия ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана»

**РЕЦЕНЗИЯ
на дневник и отчет о производственной практике**

Студента _____
курса _____ группы _____
факультета _____

Место практики _____

Период прохождения _____

Рецензия составляется в произвольной форме с освещением следующих вопросов:

1. Соответствие базы практики требованиям программы

2. Руководство практики

3. Особенности плана и программы практики

4. Участие студента в мероприятиях по выполнению программы практики

5. Выполнение отдельных заданий кафедр(ы) _____

6. Достоинства дневника отчета:

полнота, глубина и обоснованность поставленных вопросов (расчетов),
анализ проведенных работ (исследований), стиль изложения, качество
оформления _____

7. Обобщение передового опыта, участие студента во внедрении научных
достижений

8. Какие программные задания выполнены

9. Недостатки дневника и отчета

10. Заключение: _____

оценка руководителя практики на месте _____ оценка рецензента _____

дата рецензии _____ комплексная оценка практики по результатам ее
защиты

Рецензент _____

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанская государственная академия ветеринарной
медицины имени Н.Э. Баумана»

ФИО

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики
(Тип: Технологическая практика) студента 3 курса по направлению
подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза
факультета ветеринарной медицины

в организации _____

студента _____ группы ____ курса

Казань, 20 ___ г

**ОТЗЫВ
(характеристика)**

о выполнении программы производственной практики
(Тип: Технологическая практика) студента _____ группы

ФИО практиканта

_____ проходил(а)
практику в
в период с «___» ____ по
«___» ____ 20____ года. В период практики овладел(а) умениями и
навыками организации закрепление теоретических навыков в области
санитарной микробиологии, патологической анатомии животных, паразитарных
болезней, гигиены животных, токсикологии и технологии продуктов животного
происхождения.

В процессе практики ознакомился(ась) и соблюдал(а) санитарно-
гигиенический режим организации, правила техники безопасности при работе с
сельскохозяйственными животными. Закрепил(а) теоретические знания по
требуемым дисциплинам на основе разностороннего изучения производственной
деятельности сельскохозяйственного предприятия.

Студент _____ изучил(а) _____

За время практики освоил(а) предусмотренные программой практики
общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

В период практики зарекомендовал(а) себя ответственной и
исполнительной, умеющей организовать собственный рабочий процесс.

Производственную практику обучающегося _____
оцениваю на «_____».

Руководитель практики от
организации

Дата «___» ____ 20__ г.

МП

8. Производственная практика **(Тип: Ветеринарно-санитарная и преддипломная практика) за 4 курс**

Введение

Ветеринарно-санитарная и преддипломная практика является обязательной составляющей образовательной программы подготовки бакалавра и может проводиться на базе профильных организаций, лабораториях городов, районов ветеринарно-санитарной экспертизы, лабораториях научно-исследовательских и образовательных учреждений и иных лабораторий и центров под научным руководством доцента, профессора выпускающей кафедры.

Ветеринарно-санитарная и преддипломная практика предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у обучающихся способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, выработку умений объективной оценки научной информации, развитие свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности.

**Для выполнения программы производственной практики
(Тип: Ветеринарно-санитарная) по разделам необходимо написать
в виде отчета по следующим дисциплинам**

1. Ветеринарно-санитарная экспертиза. Освоить приемы и приобрести навыки предубойного клинического осмотра убойных животных и ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов убоя, а также продуктов животноводства (молока, меда, рыбы и др.).

В заключение отчетов необходимо отразить, как организована работа на профильном организации, занимающегося производством продуктов питания животного и растительного происхождения по отраслям, рынке, ветеринарной станции, государственной организации (гос. вет надзор, гос. потреб. надзор и т.д.), после чего дать развернутый анализ выполненных заданий и сделать свои выводы о состоянии ветеринарно-санитарной работы на данной организации.

2. Судебная ветеринарно-санитарная экспертиза. Должен изучить и подробно описать в отчете: - прижизненные патологические изменения в органах и тканях, отличать их от посмертных процессов; - патоморфологические изменения при болезнях животных незаразной этиологии; - общие и местные проявления инфекционных болезней; - как правильно забирать, консервировать и фиксировать патологический материал, отправлять его в ветеринарную лабораторию; - методики патологоанатомического исследования органов и тканей животных; - методики гистологического исследования органов и тканей животных; - методики описания патологоанатомических и патогистологических изменений в органах и тканях; - перечень инструментов и приборов, необходимых при выполнении структурных исследований органов и тканей.

Должен уметь дифференцировать посмертные процессы, их значимость, характер от прижизненных изменений.

3. Ветеринарная санитария. Должен изучить и подробно описать в отчете: - провести санитарное обследование предприятия, на котором проходит практика; - выбрать и обосновать эффективность применения

дезинфицирующего средства для дезинфекции помещения, оборудования, транспортных средств; - провести отбор смывов для определения эффективности проведенной дезинфекции, составить сопроводительный документ в лабораторию; - определить эффективность проведенной дезинфекции, используя различные способы в зависимости от цели, вида возбудителя, использованного средства; - проанализировать проводимые на предприятии санитарно-гигиенические мероприятия (степень выполнения, эффективность, контроль); - изучить процесс обеззараживания сточных вод на предприятии; - провести оценку выполнения графика профилактической дезинфекции помещений и оборудования на предприятии.

4. Санитарная микробиология. Должен изучить и подробно описать в отчете: - бактериологические лаборатории на мясо- и молокоперерабатывающих предприятий; - физические и химические методы стерилизации тары, использующейся при консервации сырья и продуктов животного и растительного происхождения; - правила отбора образцов материала и крови для проведения микробиологических исследований; - правила проведения идентификации и микробиологической экспертизы сырья и готовой продукции (мяса, рыбы, молока, меда, грибов и др.); - микробиологические исследования для постановки диагноза на токсикоинфекцию, возникающую у людей от недоброкачественного сырья мясного, молочного происхождения, а также яиц при их употреблении; - предубойную и послеубойную диагностику инфекционных болезней и птиц; - ветеринарно-санитарную оценку туши и других продуктов при инфекционных болезнях животных и птиц; - ветеринарно-санитарные мероприятия при инфекционных болезнях.

5. Инфекционные болезни. Должен изучить и подробно описать в отчете: - провести эпизоотологическое обследование организации на месте прохождения практики с последующим составлением акта обследования; - провести дезинфекцию помещений, обосновать применение выбранного дезинфектанта, привести расчет необходимого его количества, определить качество проведенной дезинфекции; - провести дератизацию и дезинсекцию объектов; - произвести отбор патологического материала от павших и убитых животных для лабораторных исследований.

6. Паразитарные болезни. Провести неполное гельминтологическое вскрытие трупов животных, птиц и собрать обнаруженные гельминты. Выявить паразитологическую ситуацию в хозяйстве. Осуществить индивидуальную и групповую дегельминтизацию. Выявить эффективность применения антгельминтиков.

9. Цель и задачи производственной практики (Типы: Ветеринарно-санитарная и преддипломная практика)

Цель практики: закрепление и расширение теоретических и практических знаний в сфере профессионального обучения, полученных за время обучения, приобретение научно-исследовательских навыков, практического участия в научно-исследовательской работе коллективов исследователей, сбор, анализ и обобщение научного материала.

Основные задачи практики:

- библиографическая работа с привлечением современных информационных технологий;
- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования;
- решение конкретных задач исследования;
- обоснование выбора методов исследования (модифицирование существующих и разработка новых) в соответствии с задачами выбранной темы научного исследования;
- развитие умений осуществлять научно-исследовательскую деятельность с применением современных методов и инструментов проведения исследований;
- развитие навыков обработки полученных результатов, анализа и представления их в виде законченных научно-исследовательских разработок в письменном виде (отчета по работе, тезисов докладов, презентации, научной статьи и т.д.), публичной защиты результатов;
- приобретение навыков оценки научной и практической значимости выбранной темы научного исследования и полученных результатов;
- развитие потребности в самообразовании и совершенствовании профессиональных знаний и умений.

10. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

В соответствии с учебным планом, преддипломная практика проводится в течение 2 недель на четвертом курсе обучения (8 семестр), относится к Блоку 2 индекс Б2.В.05(П). Объем практики 3 зачетные единицы.

Преддипломная практика проходит после освоения либо на завершающем этапе освоения обязательных профессиональных дисциплин, таких как: санитарная микробиология, ветеринарная санитария, ветеринарно-санитарная экспертиза, судебная ветеринарно-санитарная экспертиза.

Знания, умения и навыки, приобретенные обучающимися в результате прохождения преддипломной практики, будут необходимы в дальнейшем при подготовке выпускной квалификационной работы, а также при осуществлении профессиональной деятельности.

Содержание научно-исследовательской работы определяется совокупностью взаимосвязанных практических заданий, направленных на приобретение комплексных компетенций в сфере научно-исследовательской деятельности.

11. Тип практики, способ проведения

Тип практики: преддипломная практика.

Способ проведения практики: стационарный и выездной.

Форма проведения практики: дискретная, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

12. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики

Выпускник по специальности 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза уровень высшего образования бакалавриат, направленность (профиль) «Ветеринарно-санитарная экспертиза», программа бакалавриата академический, квалификация выпускника «Бакалавр» в результате прохождения преддипломной практики должен обладать следующими компетенциями или их составляющими:

13. Руководство практикой

Руководителями практики от академии назначаются, как правило, преподаватели выпускающей кафедры, которыми разрабатывается тематика индивидуальных заданий для студентов. В обязанности руководителя практики от академии входит контроль соблюдения сроков прохождения практики и оценка результатов выполнения студентами ее программы.

Руководитель практики от академии обязан:

- контролировать распределение студентов по местам практики и заключение договора на ее прохождение;
- выдать тему индивидуального задания (с изложением рекомендаций по его выполнению);
- составить примерный план распределения рабочего времени студента;
- проверять выполнение программы практики;
- оказывать необходимую методическую и организационную помощь;
- консультировать студента по всем вопросам практики;
- регулярно контролировать условия прохождения практики студентом на данном предприятии;
- проверить отчет студента о практике, дать отзыв о его работе;
- принимать участие в работе комиссии по защите отчета по итогам практики.

Руководитель практики от профильной организации оказывает помощь студенту в сборе материалов для выполнения им индивидуального задания. Он организует студенту экскурсии по хозяйствам, предприятиям, лабораториям, основными правилами техники безопасности, знакомит с местом его будущей работы и коллективом подразделения, разъясняет должностные права и обязанности, консультирует по программе практики, предоставляет материалы для написания отчета и выполнения выпускной квалификационной работы. По согласованию с руководителем практики от академии он может корректировать тему индивидуального задания на практику.

Руководитель практики от профильной организации обязан:

- обеспечить проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности (руководитель несет ответственность за несчастные случаи со студентами в период прохождения практики);
- контролировать соблюдение студентом дисциплины на практике и сообщать руководителю практики от академии обо всех случаях нарушения им

правил внутреннего трудового распорядка и наложенных на него дисциплинарных взысканиях;

- проверить отчет и дать оценку работы студента, отразив это в характеристике студента.

14. Место и организация проведения преддипломной практики

Преддипломную практику студенты могут проходить в лабораториях ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ и на базе хозяйств (профильных организаций) Республики Татарстан, Российской Федерации и зарубежных стран. В зависимости от тематики исследований, Преддипломную практику студенты могут проходить также в других лабораториях ветеринарно-санитарной экспертизы государственных и негосударственных научно-исследовательских, научно-производственных, внедренческих организациях и учреждениях сельскохозяйственного профиля, оснащенных необходимыми производственными и лабораторными помещениями, научно-исследовательским оборудованием, измерительными приборами и вычислительной техникой для выполнения научных исследований.

Работы научно-исследовательской практики выполняются самостоятельно, согласно индивидуальному плану практики под руководством научного руководителя выпускной квалификационной работы студента.

Основными видами работ научно-исследовательской работы студентов являются:

- аналитический обзор специальной литературы;
- формулирование цели и задач собственных исследований;
- проведение лабораторных и практических экспериментов;
- обобщение, статистическая обработка результатов экспериментов;
- экономическая оценка эффективности новых средств, методов;
- формулирование основных выводов и рекомендаций;
- оформление и защита отчета о практике.

Для организации преддипломной практики студента предусмотрены следующие виды работ:

1. Перед началом каждого этапа практики руководитель практики проводит организационное собрание со студентами, на котором проводится инструктаж о порядке прохождения практики, по охране труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, уточняются особенности проведения практики.

2. Студенты обеспечиваются учебно-методическими материалами, необходимыми для осуществления научных исследований и проведения преддипломных опытов по теме выпускной квалификационной работы.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы студента:

- на основе индивидуального плана выдает студенту индивидуальное задание;
- обеспечивает практиканта необходимыми материалами, инвентарем, техническими и иными средствами, необходимыми для осуществления и проведения экспериментов;

- осуществляет учебно-методическое и научное руководство практикой;
- наблюдает и контролирует прохождение практики студентом;
- оценивает качество выполнения экспериментальных работ;
- оказывает практиканту необходимую научно-методическую помощь.

Студенты при выполнении преддипломной практики обязаны:

1. Полностью выполнять задания, предусмотренные индивидуальным заданием, выданным научным руководителем выпускной квалификационной работы студента;

2. Подчиняться действующим правилам внутреннего распорядка профильной организации в том числе ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ;

3. Представить руководителю практики письменный отчет о прохождении научно-исследовательской практики в сроки, установленные учебным планом.

В процессе прохождения научно-исследовательской практики студент должен овладеть практическими навыками:

- использовать современные методы сбора, анализа и обработки необходимой информации и сформулировать цели и задачи собственных исследований на основе изучения патентных и литературных источников по теме исследования;

- выбора оптимальных методов исследования, соответствующих цели и задачам работы;

- проведения экспериментов;

- самостоятельно вести работу;

- сбора, анализа и статистической обработки научной информации;

- представлять результаты работы в форме отчетов, публикаций и выпускной квалификационной работы.

Продолжительность рабочего дня студентов в возрасте от 18 лет и старше при прохождении практики в организациях должна составлять не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

15. Структура и содержание преддипломной практики

Проведение преддипломной практики для студентов на 4 курсе.

Содержание разделов преддипломной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Часов на раздел	Содержание раздела (этапа) практики	Формируемые компетенции
1	Подготовительный этап	10	<ul style="list-style-type: none"> - планирование научно-исследовательской работы, включая ознакомление с тематикой исследовательских работ; - планирование темы научно-исследовательской работы; - составление плана научно-исследовательской работы с указанием основных мероприятий и сроков реализации 	ОПК-2 ОПК-3
2	Организация практики	10	<ul style="list-style-type: none"> - содержательная формулировка задачи исследования, виды и объем результатов, которые должны быть получены; - формирование библиографического списка литературы 	ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПК-5
3	Научно-	20	<ul style="list-style-type: none"> - постановка задач исследования; 	ПК-4

	исследовательский этап		- выбор методов решения; - сбор и анализ требований; - разработка методики обработки экспериментальных данных; - проектирование и разработка программных проектов; - проведение расчетов	ПК-5 ПК-11 ПК-12
4	Аналитический этап	20	- анализ полученных результатов	ОПК-3 ПК-11 ПК-12
5	Заключительный этап	48	- подготовка отчетной документации по итогам практики; - составление и оформление отчета о прохождении практики; - сдача отчета о практике на комиссию; - публикация результатов	ПК-11 ПК-12
Итого		108		

16. Индивидуальные задания студентам

Индивидуальные задания студентам определяются темой выпускной квалификационной работы и индивидуальным заданием на практику.

Основные направления тематики дипломной работы:

№ п/п	Примерные наименования тем
1.	Ветеринарно-санитарная экспертиза (вид продукта, сырья и др.) в условиях (Станции по борьбе с болезнями животных, лаборатории ВСЭ, ведомственной лаборатории и др.)
2.	Ветеринарно-санитарные требования при заготовке животных и птицы для убоя на мясо
3.	Ветеринарные требования при промысле животных на мясо
4.	Ветеринарно-санитарные требования при транспортировании животных и птицы для убоя
5.	Профилактика транспортных болезней и случаев гибели животных при транспортировке
6.	Ветеринарно-санитарные требования при сдаче-приеме и подготовке животных к убою
7.	Входной, операционный и выходной контроль на предприятиях мясной (молочной, рыбной) промышленности
8.	ВСЭ и лабораторный контроль консервных изделий на мясоперерабатывающих (рыбоперерабатывающих, молокоперерабатывающих) предприятиях
9.	ВСЭ и лабораторный контроль копченостей на мясоперерабатывающих (рыбоперерабатывающих) предприятиях
10.	ВСЭ яиц и яичных продуктов домашней и промысловый птицы
11.	ВСЭ меда и других продуктов пчеловодства на рынках
12.	Фальсификация меда и методы их определения
13.	ВСЭ растительных продуктов на рынках
14.	ВСЭ свежих и консервированных грибов на рынках
15.	ВСЭ тропических и субтропических растительных продуктов на рынках
16.	ВСЭ молока и кисломолочных продуктов

17.	ВСЭ крови, эндокринного сырья
18.	ВСЭ технических фабрикатов
19.	Производственный ветеринарно-санитарный контроль в убойном цехе
20.	Производственный ветеринарно-санитарный контроль и клеймение шкур
21.	Производственный ветеринарно-санитарный контроль в субпродуктовом, кишечном и жировом цехах
22.	Требования инструкции по оформлению ветеринарных документов на подконтрольные грузы
23.	Требования инструкции по ветеринарному клеймению и товароведческой маркировки
24.	Особенности ВСЭ сырья и продукции на городских распределительных холодильниках
25.	Производственный ветеринарно-санитарный контроль на ветсанутильзаводах
26.	Ветеринарный надзор при продаже животных на рынках
27.	ВСЭ варенных колбас
28.	ВСЭ полукопченых колбас
29.	Особенности ВСЭ сырья и продукции длительного хранения
30.	Фальсификации мяса, жира, молока, икры и методы их выявления
31.	Особенности ВСЭ готовой продукции или полуфабрикатов например салаты, пельмени, йогурты и др.) в условиях ... (предприятие)
32.	Производственный ветеринарно-санитарный контроль (вид продукции) на предприятиях различных форм собственности (ООО, мясокомбинат, колбасный модуль, молокозавод и др.)
33.	Ветеринарно-санитарные требования санитарных правил для холодильников
34.	Требования санитарных правил для розничных и оптовых рынков
35.	Требования санитарных правил для предприятий торговли
36.	Ветеринарно-санитарные правила перевозки животных и продукции автомобильным, железнодорожным, водным и воздушным транспортом
37.	Организация ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов животноводства на рынках, в сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятиях, в ветеринарной лаборатории
38.	Организация ветеринарно-санитарного контроля при производстве, переработке, хранении и реализации продуктов животноводства
39.	Ветеринарно-санитарная оценка продукции животноводства при использовании различных добавок и лекарственных средств
40.	Ветеринарно-санитарная оценка мяса вынужденно убитых животных
41.	Ветеринарно-санитарная оценка продукции животноводства при инфекционных и инвазионных заболеваниях

17. Отчетность по преддипломной практике

После завершения научно исследовательской работы обучающийся составляет отчет и сдает руководителю на проверку. В отчете обучающийся обязан представить информацию о выполненной работе за время практики по обоснованию актуальности выбранной темы исследования; характеристике объектов и методики исследования; основные результаты исследования и выводы.

Ежедневно в период практики, обучающийся кратко излагает в дневнике проделанную им работу. Дневник заверяется руководителем практики профильной организации и служит основой для написания отчета.

Отчет выполняется студентами в соответствии с утвержденным индивидуальным планом. Отчет составляется каждым студентом самостоятельно на основании материалов, собранных в течение всех этапов работы.

Каждый раздел отчета следует заканчивать краткими обобщающими выводами.

Рекомендуемая структура отчета по преддипломной практике:

1. Титульный лист.
2. Содержание
3. Введение
4. Обзор литературы
5. Материал и методика проведения исследований.
6. Основная часть (результаты исследования).
7. Заключение.
8. Список использованной литературы

В разделе «Материал и методика проведения исследований» описываются методы основных исследований и статистической обработки цифровых данных.

В основной части (результаты исследования) приводится основной экспериментальный материал, позволяющий выявлять значимость научных исследований и делать соответствующие выводы. Основные экспериментальные данные должны сопровождаться показателями достоверности опыта, полученными на основе статистического анализа.

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам исследования, отражающие новизну и практическую значимость работы, ее эффективность.

Отчет должен быть отпечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм) черными чернилами через 1,5 межстрочных интервала, кегль – 14, шрифт – «Times New Roman» и сброшюрован. При написании работы допускается форматирование по ширине страницы с включенной функцией переноса. Размеры полей: левое – 30 мм, правое, верхнее и нижнее поля 20 мм каждое. Абзацы в тексте печатаются с отступом 1,25 см. Страницы нумеруются в нижней части по центру. Образец оформления титульного листа и остальных документов представлены в приложениях 1, 2, 3, 4, 5, 6.

Объем дневника и отчета зависит от темы индивидуального задания и не должен превышать 40 страниц. Необходимые чертежи и схемы могут выполняться карандашом. Основную часть отчета следует делить на разделы, которые должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в отчете непосредственно после

текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть ссылки в отчете. Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

18. Промежуточная аттестация по итогам прохождения практики

Учебным планом предусмотрена промежуточная аттестация по итогам прохождения преддипломной практики в форме дифференцированного зачета, сдача зачета осуществляется путем защиты студентом отчета о прохождении практики перед комиссией.

Критерии оценивания промежуточной аттестации:

Общая процедура оценивания определена Положением о зачетах и экзаменах в академии, утвержденным ректором ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ.

Процедура оценивания результатов освоения программы преддипломной практики включает в себя оценку уровня сформированности общепрофессиональных и профессиональных компетенций студента, уровней обученности: «знать», «уметь», «владеть».

Успеваемость студентов определяется оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

При оценке знаний студентов комиссия руководствуются следующими критериями:

- Оценка «**отлично**» выставляется студенту, который своевременно представил дневник и отчет по практике, отчет оформлен согласно требованиям, программа практики выполнена в полном объеме, в процессе защиты ответил на 90% вопросов, заданных членами комиссии, и показал полностью освоение теоретического и практического материала, высокий уровень обученности: «знать», «уметь», «владеть» по программе практики и высокий уровень сформированности компетенций. Требуемые общекультурные и профессиональные компетенции сформированы.

Оценка «**хорошо**» выставляется студенту, который своевременно представил дневник и отчет по практике, отчет оформлен согласно требованиям, программа практики выполнена в полном объеме, в процессе защиты ответил на 80% вопросов, заданных членами комиссии, и показал полностью освоение теоретического и практического материала, хороший уровень обученности: «знать», «уметь», «владеть» и хороший уровень сформированности компетенций

по программе практики. Требуемые общекультурные и профессиональные компетенции сформированы.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется студенту, который своевременно представил дневник и отчет по практике, отчет оформлен согласно требованиям, программа практики выполнена в целом с непринципиальными нарушениями, в процессе защиты ответил на 70% вопросов, заданных членами комиссии, и показал удовлетворительное освоение теоретического и практического материала, достаточный уровень обученности: «знать», «уметь», «владеть» и удовлетворительный уровень сформированности компетенций по программе практики. Требуемые общекультурные и профессиональные компетенции сформированы.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется студенту, если он не выполнил программу практики, не представил дневник и отчет по преддипломной практике, а также если представил отчет, оформленный с большими нарушениями, который не содержит некоторых разделов и в процессе защиты не смог ответить на вопросы, заданные членами комиссии, и показал неудовлетворительное освоение теоретического и практического материала, неудовлетворительный уровень обученности: «знать», «уметь», «владеть» и неудовлетворительный уровень сформированности компетенций по программе практики.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанская государственная академия ветеринарной
медицины имени Н.Э. Баумана»

ДНЕВНИК
(Тип: Ветеринарно-санитарная практика)

(фамилия, имя, отчество)

факультет ветеринарной медицины
направление подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

(наименование учреждения, предприятия)

Время прохождения практики _____

Казань, 20 г.

ОТЗЫВ (характеристика)
о выполнении программы производственной практики
(Тип: Ветеринарно-санитарная практика)

_____ группы _____
ФИО практиканта

_____ проходил(а)
практику в
в период с «____» по
«____» 20__ г.

В период практики овладел(а) умениями и навыками организации производства и реализации продукции животноводства и приобрел(а) опыт самостоятельной профессиональной деятельности.

В процессе практики ознакомился(ась) и соблюдал(а) санитарно-гигиенический режим организации, правила техники безопасности при работе с патологическими материалами, пробами кормов, животными, оборудованием и др. Закрепил(а) теоретические знания по требуемым дисциплинам основе разностороннего изучения производственной деятельности сельскохозяйственного предприятия (лаборатории).

Студент _____ изучил(а) современные технологии и средства профилактики и лечения болезней животных, а также использовать современные средства и системы контроля и управления качеством продукции животноводства, санитарной и противоэпизоотической безопасности сырья животного происхождения, методами управления ветеринарным делом, способности в работе с трудовым коллективом. За время практики освоил(а) предусмотренные программой практики общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

В период практики зарекомендовал(а) себя ответственной и исполнительной, умеющей организовать собственный рабочий процесс.

_____ практику и научно-исследовательскую работу студента _____ оцениваю на «____».

Руководитель практики от
организации

Дата: «____» ____ 20__ г.

МП

ПЛАН (График)
по ветеринарно-санитарной практики студента 4 курса ФВМ по
направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

(фамилия, имя, отчество)

№	Этапы практики	Трудоемкость, час	Сроки, дни
1	Инструктаж по безопасности жизнедеятельности и санитарно-гигиеническим требованиям на предприятии (лаборатории)	2	
2	Ознакомление с организацией работы на предприятии или в структурном подразделении (лаборатории)	10	
3	Ознакомление с должностными и функциональными обязанностями	4	
4	Освоить приемы и приобрести навыки предубойного клинического осмотра убойных животных и ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов убоя, а также продуктов животноводства (молока, меда, рыбы и др.)	65	
5	Приобрести практические навыки по предупреждению и ликвидации болезней животных и охране людей от возбудителей инфекций и инвазий, общих для человека и животных	65	
6	Приобрести практические навыки по диагностике, лечению, профилактике инфекционных болезней животных и оздоровлению неблагополучных хозяйств	65	
7	Приобрести практические навыки по диагностике инвазионных болезней, дегельминтизации, профилактике гельминтозов, протозоозов, архноэнтомозов	65	
8	Закрепить теоретические и практические знания о роли микроорганизмов, которые принимают непосредственное участие в порче сельскохозяйственного сырья, использующего для производства колбасных изделий и мясных полуфабрикатов и др.	65	
10	Оформление дневника, отчета и сдача экзамена по практике	91	
Всего час / з.е.			432 / 12

Практиканта _____
 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от высшего
 учебного заведения _____
 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Руководитель
 практики от профильной организации _____
 (подпись) (должность, фамилия, имя, отчество)
 МП

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
по ветеринарно-санитарной практики**

Студенту _____

в _____
(наименование профильной организации)

№	Этапы практики	Трудоемкость, час
1	Инструктаж по безопасности жизнедеятельности и санитарно-гигиеническим требованиям на предприятии (лаборатории)	2
2	Ознакомление с организацией работы на предприятии или в структурном подразделении (лаборатории)	10
3	Ознакомление с должностными и функциональными обязанностями	4
4	Освоить приемы и приобрести навыки предубойного клинического осмотра убойных животных и ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов убоя, а также продуктов животноводства (молока, меда, рыбы и др.)	65
5	Приобрести практические навыки по предупреждению и ликвидации болезней животных и охране людей от возбудителей инфекций и инвазий, общих для человека и животных	65
6	Приобрести практические навыки по диагностике, лечению, профилактике инфекционных болезней животных и оздоровлению неблагополучных хозяйств	65
7	Приобрести практические навыки по диагностике инвазионных болезней, дегельминтизации, профилактике гельминтозов, протозоозов, арахноэнтомозов	65
8	Закрепить теоретические и практические знания о роли микроорганизмов, которые принимают непосредственное участие в порче сельскохозяйственного сырья, использующего для производства колбасных изделий и мясных полуфабрикатов и др.	65
10	Оформление дневника, отчета и сдача экзамена по практике	91
Всего час / з.е.		432 / 12

Практиканту _____
(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от высшего
учебного заведения _____
(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Руководитель
практики от профильной организации _____
(подпись) (должность, фамилия, имя, отчество)
МП

Образец ведения дневника студента по преддипломной практике

Дата	Содержание и объем работы, количество экспертиз и их наименование	Примечание (подпись руководителя практики, печать проф. орган. ч/з кажд. 7 дн.)
1	2	3
30 августа 20__ г.	<p>Ветеринарно-санитарная экспертиза мяса убойных животных:</p> <p><u>Свинина</u>. Проверено и допущено к реализации 20 туш (<i>указать массу туши</i>) по результатам ветеринарно-санитарной экспертизы в полном объеме (<i>привести результаты органолептических, ф-х и бактериоскопических исследований</i>). Исследования на трихинеллез - результат отрицательный.</p> <p><u>Говядина</u>. Проверено и допущено к реализации 3 туши (по полутушам) (<i>указать массу туши</i>) по результатам ветеринарно-санитарной экспертизы в полном объеме (<i>привести результаты органолептических, ф-х и бактериоскопических исследований</i>).</p> <p><u>Всего выбраковано</u>: комплект легких общей массой 2 кг (причина выбраковки-обширная аспирация кровью); печень массой 1,5 кг (причина выбраковки- диктиокеулез).</p> <p>Ветеринарно-санитарная экспертиза мяса убойных животных:</p> <p><u>Говядина</u>. Проверено 3 туши (по полутушам) (<i>указать массу туши</i>) по результатам ветеринарно-санитарной экспертизы в полном объеме (<i>привести результаты органолептических, ф-х и бактериоскопических исследований</i>).</p> <p>Всего выбраковано:</p> <p>одно лёгкое общей массой 1,5 кг (причина выбраковки - обширная аспирация кровью);</p> <p>комплект лёгких общей массой 2 кг (причина выбраковки -2/3 поверхности поражено серозным воспалением, перешедшим на лёгкие с плевры).</p> <p>Ветеринарно-санитарная экспертиза пищевых яиц.</p> <p>Всего проведено экспертиз – 1.</p> <p>При ВСЭ яиц провели внешний осмотр, овоскопию, определили свежесть яиц. При осмотре всей партии не было выявлено повреждений и загрязненности скорлупы. При овоскопировании дефекты не выявлены, высота воздушной камеры не превышает 9 мм.</p> <p>Выходной день</p> <p>Окончание практики. Сбор. Отъезд.</p> <p>Дневник проверил: главный (наименование предприятия Гиззатуллин К.А.</p>	
31 августа 20__ г.		
1 сентября 20__ г.		

СВОДКА
о работе, выполненной преддипломной практики

(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Наименование мероприятий	Ед. изм. (кг, шт.)	Кол-во
1.	Проведена ветеринарно-санитарная экспертиза: - мяса и мясных продуктов; - молока и молочных продуктов; - рыбы и рыбных продуктов; - продуктов растительного происхождения; - яиц и яичных продуктов; - др.		
2.	Проведено: - дезинфекций; - дератизаций; - дезинсекций; - др. обработок.		
3.	Проведена оценка безопасности сырья и продуктов животного происхождения: - остаточное количество антибиотиков и гормональных препаратов; - микотоксинов; - солей тяжелых металлов; - радионуклидов; - др.		
4.	Составлено протоколов исследований проведенных экспертиз.		
5.	Произведен ветеринарно-санитарный контроль оборудования, инвентаря и тары в производственных цехах и подсобных помещениях.		
6.	Проведены экспресс-методы определения качественных показателей сырья и готовой продукции, применяемые в лаборатории предприятий Разработано планов мероприятий Написано статей в газеты		

Практикант _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от высшего
учебного заведения _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Руководитель
практики от профильной организации _____
(подпись) (должность, фамилия, имя, отчество)
МП

Приложение

Форма титульного листа отчета преддипломной практике

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанская государственная академия ветеринарной
медицины имени Н.Э. Баумана»

Факультет ветеринарной медицины

ОТЧЕТ

о прохождении преддипломной практики

в хозяйстве (предприятии) _____

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

Курс _____

Группа _____

Направление подготовки _____

Профиль _____

Казань – 20 ___ г.

Приложение

ОТЗЫВ (характеристика)

о выполнении программы преддипломной практики студента _____ группы

ФИО практиканта

проходил(а)

преддипломную практику (научно-исследовательская работа) в

в период с «___» ____ по

«___» ____ 20__ г.

В период практики овладел(а) умениями и навыками планирование научно-исследовательской работы, формулировки задач исследования, выбора методов решения, сбора и анализа требований разработки методики обработки экспериментальных данных, проектирования и разработки программных проектов, проведение расчетов и анализ полученных результатов исследования.

За время практики освоил(а) предусмотренные программой практики общекультурные и профессиональные компетенции.

В период практики зарекомендовал(а) себя ответственным(ой) и исполнительным(ой), умеющим(ей) организовать собственный рабочий процесс.

Преддипломную практику обучающегося _____
оцениваю на «____».

Руководитель практики от
организации

Дата «___» ____ 20__ г.

М.П.

Приложение

Дневник прохождения практики

Дата	Место выполнения мероприятия Содержание и объем работы	Роспись руководителя от предприятия и (печать организации)
1	2	3

Подпись заверяется печатью органа, хозяйства, организации, предприятия, учреждения.

Студент /

Руководитель практики
от академии /

Руководитель практики
от предприятия /

М.П.

Приложение

ПЛАН (ГРАФИК)
прохождения преддипломной практики студента _____ курса ФВМ
обучающегося по направлению подготовки
36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудоемкость, час
1	Подготовительный этап	- планирование научно-исследовательской работы, включая ознакомление с тематикой исследовательских работ	10
2	Организация практики	- содержательная формулировка задачи исследования, виды и объем результатов, которые должны быть получены; - формирование библиографического списка литературы	10
3	Научно-исследовательский этап	- постановка задач исследования; - выбор методов решения; - сбор и анализ требований; - разработка методики обработки экспериментальных данных; - проектирование и разработка программных проектов; - проведение расчетов	20
4	Аналитический этап	- анализ полученных результатов	20
5	Заключительный этап	- подготовка отчетной документации по итогам практики; - составление и оформление отчета о прохождении практики; - сдача отчета о практике на комиссию	48
Итого			108

Практикант _____

Руководитель практики от ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ _____

Руководитель практики от
профессиональной организации _____

М.П.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанская государственная академия ветеринарной
медицины имени Н.Э.Баумана»

Факультет ветеринарной медицины

по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ
СТУДЕНТА

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема выпускной квалификационной работы (ВКР)

утверждена Ученым советом факультета от «___» _____ г. № ____

2. Наименование предприятия, на базе которого проходит преддипломная практика

3. Перечень вопросов и задач, подлежащих изучению и разработке:

Практикант _____

Руководитель практики от ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ _____

Руководитель практики от предприятия _____

М.П.