

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Казанская государственная академия ветеринарной медицины
имени Н.Э. Баумана

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебно-воспитательной работе
и молодежной политике
доцент  Д.Н. Мингалеев
«25» мая 2023 год



ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
«Б2.О.03 (П)»

Образовательная программа	<u>36.04.02 «Зоотехния»</u>
Направленность (профиль)	<u>Частная зоотехния, технология производства продуктов животноводства</u>
Квалификация выпускника	<u>Магистр</u>
Форма обучения	<u>очная / заочная</u>

г. Казань, 2023


Рабочая программа Б2.О.03 (П) педагогической практики

Составил  доцент И.Ш. Мадышев

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики, организации, менеджмента и информационных технологий протокол № 12
« 17 » мая 2023 г.

Зав. кафедрой, доцент  И.Ш. Мадышев

Одобрена на заседании методического совета факультета протокол № 8

Председатель методической комиссии,
профессор  Р.И. Михайлова
« 22 » мая 2023 г.

Декан факультета биотехнологии и стандартизации,
доцент  Р.Н. Файзрахманов
« 25 » мая 2023 г.

Согласовано:

Заведующий
библиотекой _____ Ч.А. Харисова
« » мая 2023 г.

Содержание

- 1 Цели, задачи и вид практики
- 2 Место производственной (педагогической) практики в структуре ООП
- 3 Входные требования для освоения производственной (педагогической) практики, предварительные условия
- 4 Планируемые результаты обучения при прохождении производственной (педагогической) практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ООП (компетенциями выпускников)
- 5 Язык(и) преподавания
- 6 Структура и содержание практики (модуля)
 - 6.1 Структура практики (модуля)
 - 6.2 Содержание практики (модуля), структурированное по темам (разделам) и видам занятий
- 7 Формы отчетности по производственной (педагогической) практике
- 8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
 - 8.1 Литература
 - 8.2 Программное обеспечение и интернет-ресурсы
- 9 Материально-техническое обеспечение практики

1 Цели, задачи и вид производственной (педагогической) практики

1 Цели, задачи и тип производственной (педагогической) практики

Цель – формирование у магистрантов универсальных и профессиональных компетенций, направленных на приобретение способностей применять современные коммуникативные технологии, методы исследований, изучать научно-техническую информацию, использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной деятельности.

Задачи:

- познакомить обучающихся с передовым опытом работы образовательных учреждений высшего образования;
- сформировать умения и навыки организации учебного процесса и анализа его результатов;
- сформировать навыки реализации инновационных педагогических технологий, применяемых в образовательном процессе по направлению подготовки «Зоотехния».

Тип практики, способ и форма ее проведения

Производственная практика (тип: педагогическая практика) является обязательной составной частью основных профессиональных образовательных программ высшего образования и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся, приобретение ими необходимых практических знаний, умений, навыков в трудовой деятельности и формирование соответствующих компетенций магистров по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния.

Тип практики – педагогическая.

Способ проведения педагогической практики: стационарная.

Формы проведения практики: дискретная, по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

Место проведения практики – выпускающие кафедры факультета биотехнологии и стандартизации ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ: Учебная аудитория № 339 для проведения занятий лекционного типа, Учебная аудитория № 247 для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебная аудитория № 327 для проведения

занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебная аудитория № 266 для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.

2 Место практики в структуре ООП

Производственная практика (тип: педагогическая) является составной частью подготовки магистров по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния относится к блоку 2 - Практики, обязательная часть основной образовательной программы, код практики - Б2.О.02(П).

3 Входные требования для освоения педагогической (модуля), предварительные условия

Для успешного освоения и прохождения Педагогической практики необходимы знания по следующим дисциплинам:

Б1.О.03 Социальное управление и технологии групповой работы;

Б1.О.05 Деловые коммуникации;

Б1.О.07 Психология личностного роста.

До освоения педагогической практики должны быть сформированы:

Знать:

– основные категории и понятия психологической и педагогической наук;

– основные функции психики;

– основы психологии межличностных отношений, психологии малых групп;

– объективные связи обучения, воспитания и развития личности;

Уметь:

– определить (первичными приемами диагностики) психическое состояние личности;

– анализировать факторы, влияющие на формирование личности;

- применить знание закономерностей педагогического процесса в практической деятельности;

Владеть:

– простейшими приемами саморегуляции психического состояния;

– элементами саморефлексии в жизни и профессиональной деятельности.

- технологией педагогического процесса, методиками представления и защиты полученных научных результатов.

4 Планируемые результаты обучения при прохождении производственной (педагогической) практики, соотнесенные с

планируемыми результатами освоения ООП (компетенциями выпускников)

В результате освоения производственной (педагогической) практики формируются следующие компетенции или их составляющие:

универсальных компетенций (УК):

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки.

профессиональных компетенций (ПК):

ПК-3. Способен применять современные методы исследований в области животноводства, изучать научно-техническую информацию и участвовать в проведении научных исследований и анализе их результатов;

ПК-4. Способен использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной и педагогической деятельности.

Формируемые компетенции (код и формулировка компетенции)	Индикатор достижений	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 _{УК-3} Понимает принципы командной работы и руководит членами команды для достижения поставленной задачи	ИД-1 _{УК-3} Знать: как организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; ИД-1_{УК-3} Уметь: организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; ИД-1_{УК-3} Владеть: навыками организации и руководства работой команды,

		вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 _{УК-4} Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке, используя современные информационно-коммуникативные технологии	ИД-1 _{УК-4} Знать: как применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; ИД-1 _{УК-4} Уметь: применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; ИД-1 _{УК-4} Владеть: навыками применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1 _{УК-5} Выстраивает социальное взаимодействие, учитывая общее и особенное различных культур	ИД-1 _{УК-5} Знать: как анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; ИД-1 _{УК-5} Уметь: анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; ИД-1 _{УК-5} Владеть: навыками анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на	ИД-1 _{УК-6} Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки	ИД-1 _{УК-6} Знать: как определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки; ИД-1 _{УК-6} Уметь:

основе самооценки		<p>определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки;</p> <p>ИД-1_{УК-6} Владеть: навыками определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки</p>
<p>ПК-3 Способен применять современные методы исследований в области животноводства, изучать научно-техническую информацию и участвовать в проведении научных исследований и анализе их результатов</p>	<p>ИД-1_{ПК-3} Применяет современные методы исследований в области животноводства, изучает научно-техническую информацию и участвует в проведении научных исследований и анализе их результатов</p>	<p>ИД-1_{ПК-3} Знать - современные методы исследований в области животноводства, изучать научно-техническую информацию и участвовать в проведении научных исследований и анализе их результатов</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы организации баз научной литературы и документации, методы анализа научной и научно-методической литературы в области зоотехнии - методы научных исследований в зоотехнии - статистические методы оценки достоверности результатов зоотехнических опытов - правила ведения первичной документации по зоотехническим опытам - правила подготовки отчета о производственных испытаниях в области зоотехнии - порядок разработки экспертных заключений в области зоотехнии <p>ИД-1_{ПК-3} Уметь – применять современные методы исследований в области животноводства, изучать научно-техническую информацию и участвовать в проведении научных исследований и анализе их результатов</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять новые технологии,

		<p>инновационные разработки, перспективные для внедрения в производство</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать схемы научно-хозяйственных, хозяйственных (производственных) и физиологических опытов в области зоотехнии - осуществлять методическое руководство проведением зоотехнических опытов - пользоваться методами математической статистики, общим и специальным программным обеспечением при обработке результатов производственных испытаний в зоотехнии - разрабатывать практические рекомендации по результатам производственных испытаний в зоотехнии <p>ИД-1_{ПК-3} Владеть – методами исследований в области животноводства, изучать научно-техническую информацию и участвовать в проведении научных исследований и анализе их результатов</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка программы производственных испытаний новых технологий в области зоотехнии - выполнение анализа и обработки результатов производственных испытаний в области зоотехнии с использованием методов математической статистики - подготовка отчета о выполнении производственных испытаний новых технологий в области зоотехнии
--	--	---

ПК-4 Способен использовать современные психолого- педагогические теории и методы в профессиональной и педагогической деятельности	ИД-1 _{ПК-4} Использует современные психолого- педагогические теории и методы в профессиональной и педагогической деятельности	ИД-1 _{ПК-4} Знать: как использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной и педагогической деятельности; ИД-1 _{ПК-4} Уметь: использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной и педагогической деятельности; ИД-1 _{ПК-4} Владеть: навыками использовать современные психолого- педагогические теории и методы в профессиональной и педагогической деятельности.
--	---	---

5. Язык(и) преподавания

Образовательная деятельность по образовательной программе направления подготовки магистров 36.04.02 «Зоотехния» Б2.О.02(П) «Производственная практика. Тип: Педагогическая» осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

6. Структура и содержание педагогической практики

6.1. Структура педагогической практики

Общая трудоемкость (объем) педагогической практики составляет 6 зачетных единиц, всего 216 часов, из них 180 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем. Производственная (педагогическая) практика проводится в течение 4 недель.

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц	Всего часов		Курс/семестры	
		очная	заочная	очная	заочная
				1/2	1/2
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), в т.ч. по РУП:	6	216	216	216	216
КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ		180	180	180	180
Лекции (Лк)					

Практические (семинарские) занятия (ПЗ)					
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ		36	36	36	36
Контроль	-	-	-	-	-
ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ (З - зачет)		3	3	3	3

№ п/п	Этапы практики	Продолжительность (в часах)
1	2	3
1	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с рабочей программой, формами контроля прохождения производственной практики. Консультация по сбору тематического материала, необходимого для анализа. Получение индивидуального задания.	20
2	Знакомство с кафедрой, изучение информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебного курса, составление индивидуального плана педагогической практики.	45
3	Знакомство с учебной базой практики (технические средства обучения на кафедре, методическая литература и т.д.), изучение нормативных документов (Закон РФ «Об образовании», рабочая программа дисциплины, по которой будут проведены практические занятия), посещение и анализ двух лекционных и двух практических занятий ведущих профессоров и доцентов кафедры, подготовка и проведение двух практических занятий (или чтение отдельных вопросов 2-х лекций), подготовка и проведение тематического воспитательного мероприятия в студенческой группе.	72
4	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по педагогической практике	79
	Всего	216

6.2. Содержание педагогической практики, структурированное по темам (разделам) и видам занятий

Наименование и краткое содержание разделов и тем практики, форма	Всего (часы)	В том числе		результаты обучения (знания, умения,	Применяемые образовательные технологии	Оценочные средства
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем) (часы), из них	Самостоятельная работа обучающегося (часы), из них			

промежуточной аттестации по практики		Занятия лекционного типа	Занятия практического / семинарского типа	Лабораторные работы	Групповые консультации	Всего	Выполнение домашних заданий	Самостоятельное изучение теоретического материала	Всего		
Раздел 1. Подготовительный этап	20					16			4	ИД-1 _{УК-3} ИД-1 _{УК-4} ИД-1 _{УК-5} ИД-1 _{УК-6} ИД-1 _{ПК-3} ИД-1 _{ПК-4}	ИКТ
Раздел 2. Теоретический этап	45					38			7	ИД-1 _{УК-3} ИД-1 _{УК-4} ИД-1 _{УК-5} ИД-1 _{УК-6} ИД-1 _{ПК-3} ИД-1 _{ПК-4}	ИКТ
Раздел 3. Аудиторный этап	72					61			11	ИД-1 _{УК-3} ИД-1 _{УК-4} ИД-1 _{УК-5} ИД-1 _{УК-6} ИД-1 _{ПК-3} ИД-1 _{ПК-4}	ИКТ
Раздел 4. Заключительный этап	79					65			14	ИД-1 _{УК-3} ИД-1 _{УК-4} ИД-1 _{УК-5} ИД-1 _{УК-6} ИД-1 _{ПК-3} ИД-1 _{ПК-4}	ИКТ
Промежуточная аттестация <i>Зачет</i>										ИД-1 _{УК-3} ИД-1 _{УК-4} ИД-1 _{УК-5} ИД-1 _{УК-6} ИД-1 _{ПК-3} ИД-1 _{ПК-4}	ОС4
Итого	216					180			36		

Примечание*

- 1) ОС1 - контрольный опрос по разделу
- 2) ОС2 – тест
- 3) ОС3 – выполнение индивидуального практического задания
- 4) ОС4 – вопросы для устного (письменного) зачета
- 5) информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)

7 Формы отчетности по практике

Форма отчетности – дифференцированный зачет во 2-м семестре.

По итогам прохождения производственной (педагогической) практики магистрант подготавливает и представляет на кафедру следующую отчетную документацию:

- индивидуальное задание и график на педагогическую практику (Приложение А, Б);
- отчет по педагогической практике (Приложение В);
- дневник по педагогической практике (Приложение Г);
- отзыв о выполнении программы педагогической практики (Приложение Д);
- направление для прохождения педагогической практики.

Магистрант должен составить письменный отчет о прохождении производственной (педагогической) практики и сдать его на кафедру (вместе с дневником, отзывом и индивидуальным заданием) и своевременно, в установленные сроки, защитить после устранения замечаний руководителя, если таковые имеются.

Защита отчета производится на кафедре перед руководителем практики от академии.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики

8.1 Литература

При прохождении педагогической практики в качестве источников информации рекомендуется использовать следующую литературу

Источники информации	Кол-во экземпляров
Психология и педагогика: краткий курс лекций / Л. Д. Столяренко, В. Е. Столяренко. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2013. - 134 с.	99 экз. в библиотеке Казанской ГАВМ
Психология и педагогика: учебное пособие для вузов / ред. А.А. Радугин. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Центр, 2003. - 256 с.	10 экз. в библиотеке Казанской ГАВМ
Общая психология: в 3-х т. / Р.С. Немов. - М.: Юрайт. Т. 3: Психология личности. - 2-е изд., испр. и доп. - 2012. - 739 с.	10 экз. в библиотеке Казанской ГАВМ
Основы общей психологии / Б.П.	Режим доступа:

Яковлев. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 376 с. — ISBN 978-5-507-45914-8.	https://e.lanbook.com/book/319385
--	---

8.2 Программное обеспечение и интернет-ресурсы

Основные сведения об Электронно-библиотечной системе	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора
«Издательство ЛАНЬ»	ООО «Издательство ЛАНЬ». Лицензионный договор № 641 от 26.12.2022 г. на предоставление права использования программного обеспечения Срок действия договора с 11.01.2023 г. по 10.01.2024 г.
«ЭБС ЛАНЬ»	ООО «ЭБС ЛАНЬ». Сетевая электронная библиотека аграрных вузов Договор № к13/06-2019 на оказание услуг от 13.06.2019 г. Срок действия договора 5 лет
«Электронное издательство ЮРАЙТ»	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Лицензионный договор № 429 от 29.11.2022 г. Срок действия договора с 11.01.2023 г. по 10.01.2024 г.
Цифровой образовательный ресурс IPRsmart	ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». На Цифровой образовательный ресурс IPRsmart, электронная библиотечная система «Автоматизированная система управления Цифровой библиотекой IPRsmart (АСУ IPRsmart). Лицензионный договор № 10364/23К от 06.06.2023 г. Срок действия договора с 18.06.2023 г. по 17.06.2024 г.
«ПОЛПРЕД Справочники»	ООО «ПОЛПРЕД Справочники» Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polpred.com Обзор СМИ от 22.05.2018 г. Срок действия – бессрочный
Национальная электронная библиотека НЭБ	Национальная электронная библиотека НЭБ (ФГБУ «Российская государственная библиотека») Договор № 101/04/0344/-П о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ от 16.07.2018 г. Срок действия – бессрочный

eLIBRARY.RU	ООО «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА» Лицензионное соглашение № 14717 от 27.01.2017 г. Срок действия – бессрочный
Программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ»	Программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» Лицензионный договор № 5368 на программное обеспечение «Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ 4.0» от 15.08.2022 г. Срок действия договора с 01.09.2022 г. по 01.09.2023 г.

9 Материально-техническое обеспечение практики

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная практика, тип: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Учебная аудитория № 339 для проведения занятий лекционного типа.	Столы, стулья для обучающихся; стол, стул и трибуна для преподавателя; доска аудиторная; проектор мультимедийный, экран, ноутбук Samsung NP-R540.	1.Операционная система Microsoft Windows 10 Домашняя Код продукта 00326-1000-00000-AA892 2. Microsoft Office Professional Plus 2007, Лицензия № 42558275 от 07.08.2007, бессрочная.
	Учебная аудитория № 247 для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска учебная, ноутбук Samsung NP-R540, набор учебно-наглядных пособий.	1.Операционная система Microsoft Windows 10 Домашняя Код продукта 00326-1000-00000-AA892 2. Microsoft Office Professional Plus 2007, Лицензия № 42558275 от 07.08.2007, бессрочная.
	Учебная аудитория № 327 для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной	Столы, стулья для обучающихся; стол, стул и трибуна для преподавателя; доска аудиторная; телевизор Philips, ноутбук Samsung NP-R540, лабораторным оборудованием для зоогигиенической	1. Microsoft Windows 7 Home Basic, код продукта № 00346-OEM-8992752-50013, бессрочная (ноутбук Samsung NP-R540). 2. Microsoft office Professional plus 2007 № лицензии 42558275 от 07.08.2007 – бессрочная

	<p>аттестации.</p> <p>Учебная аудитория № 266 для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>оценки кормов, воды и почвы, макетами всех видов сельскохозяйственных животных (крупный рогатый скот, свиньи, овцы, птицы), лабораторными столами, демонстрационными стендами, набор учебно-наглядных пособий.</p> <p>Оборудование:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Термометр ТМ-2; 2. Термограф М-16; 3. Термогигробарограф; 4. Барометр анероид ; 5. Гигрометр; 6. Гигрограф; 7. Аспирационный психрометр Ассмана МВ – 4М; 8. Психрометр Августа; 9. Люксметр; 10. Анемометр АТГ-1002; 11. Универсальный газоанализатор УГ-2; 12. Нитрат-тестер СОЭКС; 13. Термоанемометр ЭА-2М; 14. Электронный термогигрометр - AZ – 8721. 15. Аппарат Кротова. <p>Столы, стулья для обучающихся, стол, стул для преподавателя; доска аудиторная, линейки (рулетки, шнуры) для морфометрических учетов, спиртовки, спектрофотометр UNICO, шкаф суховоздушный ШС-80, термостат электрический ТС 1/80</p>	
--	---	---	--

		<p>СПУ, микроскопы «Микромед С-11», микроскопы малогабаритные, весы электронные HL-100, HL-400, мельница лабораторная технологическая ЛМТ-1, рН-150МИ, анализиторов жидкости «Эксперт - 001», влагомер зерна Wille 55, анализатор зерна «Протеин», лупы лабораторные, эксикаторы, электрическая плита лабораторная, штативы лабораторные ПЭ-2700, ПЭ-2710 для бюреток, термометры (0-100 С); (30-70С), полевая лаборатория Магницкого, водяная баня, препарировальные иглы, пинцеты, скальпели, хроматографическая камера, рефрактометр ИРФ-470, рН-метр 150МИ, водяная баня, лабораторные лупы, магниты, насос вакуумный мембранный НВМ5, химические реактивы, лабораторная посуда</p>	
	<p>Читальный зал библиотеки Казанской ГАВМ для самостоятельной работы обучающихся с учебной литературой и работы на компьютерах: Читальный зал (3 эт., гл.зд.) (по паспорту б/н,</p>	<p>Научная библиотека – фонд научной и учебной литературы по основам научных исследований. Читальный зал оснащен 8 персональными компьютерами (монитор Philips 196 V - 3шт., монитор Samsung</p>	<p>1. Microsoft Windows XP Professional, Лицензия № 42558275 от 07.08.2007, бессрочная; 2. Microsoft Office Professional Plus 2007, Лицензия № 42558275 от 07.08.2007, бессрочная; 3. СПС КонсультантПлюс. Договор № 00010963 от 29.12.2017 г.</p>

	<p>площадь 2730 кв.м.), адрес: 420029, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Сибирский тракт, д. 35</p>	<p>943А – 4 шт., монитор AserV193WV – 1 шт., монитор LG – 1 шт., 8 системных блока) подключение к сети "Интернет", доступ в электронную информационно-образовательную среду. Офисная мебель (столы и стулья на 120 посадочных мест).</p>	
--	--	--	--

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанская государственная академия ветеринарной медицины
имени Н.Э. Баумана»

Факультет биотехнологии и стандартизации

Кафедра _____

Срок практики _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ МАГИСТРАНТА

(Ф.И.О.)

Тема _____

Зав. каф. _____ (_____)
подпись (Ф.И.О.)

Задание принял _____ (_____)
подпись (Ф.И.О.)

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение высшего образования
 «Казанская государственная академия ветеринарной медицины
 имени Н.Э. Баумана»
 Факультет биотехнологии и стандартизации
**РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
 ПРАКТИКИ**

Магистранту _____
 ФИО _____

№ п/п	Этапы практики	Продолжи- тельность (в часах)
1	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с рабочей программой, формами контроля прохождения производственной практики. Консультация по сбору тематического материала, необходимого для анализа. Получение индивидуального задания.	20
2	Знакомство с кафедрой, изучение информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебного курса, составление индивидуального плана педагогической практики.	45
3	Знакомство с учебной базой практики (технические средства обучения на кафедре, методическая литература и т.д.), изучение нормативных документов (Закон РФ «Об образовании», рабочая программа дисциплины, по которой будут проведены практические занятия), посещение и анализ двух лекционных и двух практических занятий ведущих профессоров и доцентов кафедры, подготовка и проведение двух практических занятий (или чтение отдельных вопросов 2-х лекций), подготовка и проведение тематического воспитательного мероприятия в студенческой группе.	72
4	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по педагогической практике	79

Руководитель практики _____

Магистрант _____

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанская государственная академия ветеринарной медицины
имени Н.Э. Баумана»

Факультет биотехнологии и стандартизации

ОТЧЕТ

ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ МАГИСТРАНТА

(название предприятия, организации, учреждения)

на тему _____

Выполнил магистрант _____
(Фамилия И.О., подпись)

Руководитель практики
от кафедры _____
(Фамилия И.О., подпись)

Казань 20__ г.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанская государственная академия ветеринарной медицины
имени Н.Э. Баумана»

Факультет биотехнологии и стандартизации

ДНЕВНИК

ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ МАГИСТРАНТА

Магистранта _____
(название факультета)

Направление подготовки _____ группы _____

(Ф.И.О.)

Казань 20__ г.

УЧЕТ РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

Дата	Время	Краткое содержание работы

Проверил руководитель практики _____
(ФИО, должность)

Подпись _____

М.П.

Дата _____

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанская государственная академия ветеринарной медицины
имени Н.Э. Баумана»

Факультет биотехнологии и стандартизации

ОТЗЫВ
о выполнении программы педагогической практики

Руководитель практики _____
(ФИО, должность)

Подпись _____

М.П.

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Учебный год (20__/20__)	Изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры	Дата и номер протокола заседания методической комиссии	Дата и номер протокола заседания Ученого совета факультета биотехнологии и стандартизации	Подпись декана факультета биотехнологии и стандартизации
1.	2024-2025	Актуализация для 2024 года набора	Протокол № 11 от 16.05.2024 г.	Протокол № 9 от 20.05.2024 г	Протокол № 6 от 22.05.2024 г.	