


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Казанская государственная академия ветеринарной медицины
имени Н.Э. Баумана

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебно-воспитательной работе
и молодежной политике
доцент  Д.Н. Мингалеев
«25» мая 2023 год

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(Тип: Научно-исследовательская работа)
«Б2.В. 02 (Н)»

Образовательная программа	<u>35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции»</u>
Направленность (профиль)	<u>Технология производства, хранения и переработки продукции животноводства</u>
Квалификация выпускника	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная / заочная</u>

г. Казань, 2023

Рабочая программа «Б2.В. 02 (Н)» производственной практики (научно-исследовательская работа)

Составил (а) М.К. профессор М.К. Гайнуллина

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции
протокол № 8а
« 15 » мая 2023г.

Зав. кафедрой, профессор М.К. М.К. Гайнуллина

Одобрена на заседании методического совета факультета протокол № 8

Председатель методической комиссии,
профессор Р.И. Р.И. Михайлова
« 22 » мая 2023 г.

Декан факультета биотехнологии и стандартизации,
доцент Р.Н. Р.Н. Файзрахманов
« 25 » мая 2023 г.

Согласовано:

Заведующий Ч.А. Ч.А. Харисова
библиотекой
« 22 » мая 2023г.

Содержание

Введение

- 1 Цель и задачи практики
 - 2 Место практики в структуре ООП
 - 3 Вид, тип практики, способ проведения
 - 4 Место и организация проведение практики
 - 5 Входные требования для практики, предварительные условия
 - 6 Планируемые результаты практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ООП (компетенциями выпускников)
 - 7 Язык(и) преподавания

 - 8 Структура и содержание практики
 - 8.1 Структура практики
 - 8.2 Программа практики
 - 9 Тематика индивидуальных заданий
 - 10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
 - 10.1 Литература
 - 10.2 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям
 - 10.3 Программное обеспечение и интернет-ресурсы
 - 11 Материально-техническое обеспечение практики
 - 12 Отчетность по учебной практики
 - 13 Организация текущей и промежуточной аттестации по итогам практики
 - 13.1 Промежуточная аттестация
- Приложения

Введение

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, научно-исследовательская работа относится к вариативной части Блока 2 «Практики» основной образовательной программы бакалавриата.

Научно-исследовательская работа (далее – НИР) является обязательной составляющей образовательной программы подготовки бакалавра и может проводиться на базе научно-исследовательских и образовательных учреждений, научно-исследовательских лабораторий и центров.

НИР предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у бакалавров способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, выработку умений объективной оценки научной информации, развитие свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности.

1 Цель и задачи практики

Цель практики: закрепление и расширение теоретических и практических знаний в сфере профессионального обучения, полученных за время обучения, приобретение научно-исследовательских навыков, практического участия в научно-исследовательской работе коллективов исследователей, сбор, анализ и обобщение научного материала.

Основные задачи практики:

- библиографическая работа с привлечением современных информационных технологий;
- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования;
- решение конкретных задач исследования;
- обоснование выбора методов исследования (модифицирование существующих и разработка новых) в соответствии с задачами выбранной темы научного исследования;
- развитие умений осуществлять научно-исследовательскую деятельность с применением современных методов и инструментов проведения исследований;
- развитие навыков обработки полученных результатов, анализа и представления их в виде законченных научно-исследовательских разработок в письменном виде (отчета по работе, тезисов докладов, презентации, научной статьи, и т.д.), публичной защиты результатов;
- приобретение навыков оценки научной и практической значимости выбранной темы научного исследования и полученных результатов;
- развитие потребности в самообразовании и совершенствовании профессиональных знаний и умений.

2 Место практики в структуре ОПОП

В соответствии с учебным планом, преддипломная практика (научно-исследовательская работа) проводится в течение 2 недель на четвертом курсе обучения (7 семестр) по очной форме и на 5 курсе на заочной форме обучения. Относится к Блоку 2 (Практики). Объем практики 3 зачетные единицы. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3 Вид, тип практики, способ проведения

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики: стационарный и выездной.

Стационарный (специализированные лаборатории №143, 256, 336, 440, учебная аудитория № 266 для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации Казанской государственной академии ветеринарной медицины) и выездной (перерабатывающие предприятия Республики Татарстан и РФ). В зависимости от тематики исследований, научно-исследовательскую практику обучающиеся могут проходить также в других государственных и негосударственных научно-исследовательских, научно-производственных, внедренческих, посреднических организациях и учреждениях сельскохозяйственного профиля, оснащенных необходимыми производственными и лабораторными помещениями, научно-исследовательским оборудованием, измерительными приборами и вычислительной техникой для выполнения научных изысканий.

Форма проведения практики: дискретная путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

4 Место и организация проведение практики

Научно-исследовательскую практику студенты проходят стационарный (специализированные лаборатории №143, 256, 336, 440, учебная аудитория № 266 для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации Казанской государственной академии ветеринарной медицины) и выездной (перерабатывающие предприятия Республики Татарстан и РФ). В зависимости от тематики исследований, научно-исследовательскую практику студенты могут проходить также в других государственных и негосударственных научно-исследовательских, научно-производственных, внедренческих, посреднических организациях и учреждениях сельскохозяйственного профиля, оснащенных необходимыми производственными и лабораторными помещениями, научно-

исследовательским оборудованием, измерительными приборами и вычислительной техникой для выполнения научных изысканий.

Работы научно-исследовательской практики выполняются самостоятельно, согласно индивидуальному плану НИР под руководством научного руководителя ВКР студента.

Основными видами работ научно-исследовательской работы студентов являются:

- аналитический обзор специальной литературы;
- формулирование цели и задач собственных исследований, закладка и проведение лабораторных и практических экспериментов;
- пробная (контрольная) выработка разработанного продукта;
- лабораторные анализы сырья и готовой продукции;
- обобщение, статистическая обработка результатов экспериментов;
- экономическая оценка эффективности испытанных приемов и технологий;
- формулирование основных выводов и рекомендации производству;
- оформление и защита отчета о научно-исследовательской работе.

Для организации научно-исследовательской практики предусмотрены следующие виды работ:

1. Перед началом каждого этапа практики заведующее кафедрой проводит организационное собрание с обучающимися, на котором проводится инструктаж о порядке прохождения практики, по охране труда и противопожарной безопасности, уточняются особенности проведения практики.

2. Обучающиеся обеспечиваются учебно-методическими материалами, необходимыми для осуществления научных исследований и проведения производственных опытов по теме выпускной квалификационной работы.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы студента:

- на основе индивидуального плана НИР выдает студенту индивидуальное задание;
- обеспечивает практиканта необходимыми материалами, инвентарем, техническими и иными средствами, необходимыми для осуществления и проведения экспериментов;
- осуществляет учебно-методическое и научное руководство практикой;
- наблюдает и контролирует прохождение практики обучающимся;
- оценивает качество выполнения экспериментальных работ;
- оказывает практиканту необходимую научно-методическую помощь.

Обучающиеся при выполнении научно-исследовательской работы обязаны:

1. Полностью выполнять задания, предусмотренные индивидуальным заданием, выданным научным руководителем выпускной квалификационной работы студента;

2. Подчиняться действующим правилам внутреннего распорядка Казанской ГАВМ;

3. Представить руководителю практики письменный отчет о прохождении научно-исследовательской практики в сроки, установленные учебным планом.

В процессе прохождения научно-исследовательской практики обучающийся должен овладеть практическими навыками:

- использовать современные методы сбора, анализа и обработки необходимой информации и сформулировать цели и задачи собственных исследований на основе изучения патентных и литературных источников по теме исследования;

- выбора оптимальных методов исследования, соответствующих цели и задачам научно-исследовательской работы;

- закладки и проведения экспериментов;

- самостоятельно вести научно-исследовательскую работу;

- сбора, анализа и статистической обработки научной информации;

- представлять результаты научно-исследовательской работы в форме отчетов, публикаций и выпускной квалификационной работы.

Продолжительность рабочего дня студентов в возрасте от 18 лет и старше при прохождении практики в организациях должна составлять не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Руководителями практики от академии назначаются, как правило, преподаватели выпускающей кафедры, которыми разрабатывается тематика индивидуальных заданий для обучающихся. В обязанности руководителя практики от академии входит контроль соблюдения сроков прохождения практики и оценка результатов выполнения обучающимися ее программы.

Руководитель практики от академии обязан:

- контролировать распределение обучающихся по местам практики и заключение договора на ее прохождение;

- выдать тему индивидуального задания (с изложением рекомендаций по его выполнению);

- составить примерный план распределения рабочего времени обучающегося;

- проверять выполнение программы практики;

- оказывать необходимую методическую и организационную помощь;

- консультировать обучающегося по всем вопросам практики;

- регулярно контролировать условия прохождения практики обучающимся на данном предприятии;

- проверить отчет обучающегося о практике, дать отзыв о его работе;

- принимать участие в работе комиссии по защите отчета по итогам практики.

Руководитель практики от предприятия оказывает помощь обучающемуся в сборе материалов для выполнения им индивидуального задания. Он организует обучающемуся экскурсии по цехам, знакомит с местом его будущей работы и коллективом подразделения, разъясняет

должностные права и обязанности, консультирует по программе практики, предоставляет материалы для написания отчета.

Руководитель практики от предприятия имеет право отстранить от прохождения практики обучающегося, нарушившего внутренний распорядок работы предприятия. По согласованию с руководителем практики от академии он может корректировать тему индивидуального задания на практику.

Руководитель практики от предприятия обязан:

- обеспечить проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности (руководитель несет ответственность за несчастные случаи с практикантами в период прохождения практики);

- контролировать соблюдение обучающимся производственной дисциплины и сообщать руководителю практики от академии о всех случаях нарушения им правил внутреннего распорядка и наложенных на него дисциплинарных взысканиях;

- проверить отчет и дать оценку работы практиканта, отразив это в производственной характеристике (отзыве).

5 Входные требования для практики, предварительные условия

До прохождения практики у обучающихся полностью или частично сформированы следующие, связанные с данной практикой, компетенции образовательной программы:

универсальные компетенции (УК):

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

общефессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-5 Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности

ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности

профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 Способен участвовать в проведении научных исследований по общепринятым методикам, составлять их описание и формулировать выводы

6 Планируемые результаты практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ООП (компетенциями выпускников)

Выпускник по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» с квалификацией (степенью) «бакалавр» в результате прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) должен обладать следующими компетенциями или их составляющими:

универсальные компетенции (УК):

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

общефессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-5 Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности

ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности

профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 Способен участвовать в проведении научных исследований по общепринятым методикам, составлять их описание и формулировать выводы

ПК-2 Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности

ПК-7 Способен осуществлять контроль качества и безопасность сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки

Код компетенции	Индикатор достижений	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>ИД-2_{УК-1} Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи</p> <p>ИД3-_{УК-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>	<p>ИД-2_{УК-1} <i>Знать:</i> - отечественную и зарубежную научно-техническую информацию в области производства и переработки продукции животноводства.</p> <p>ИД-2_{УК-1} <i>Уметь:</i> - анализировать и критически осмысливать научно-техническую информацию в области производства и переработки продукции животноводства.</p> <p>ИД-2_{УК-1} <i>Владеть:</i> - навыками применения способов систематизации, обобщения и критического анализа информации.</p> <p>ИД3-_{УК-1} <i>Знать:</i> - критерии и показатели для оценивания достоинств и недостатков различных вариантов решения задач в области исследования. основные методы решения задач по выбранной тематике научных исследований.</p> <p>ИД3-_{УК-1} <i>Уметь:</i> - оценивать достоинства и недостатки различных вариантов решения задач исследования; - формулировать различные варианты решения задач в области исследования.</p> <p>ИД3-_{УК-1} <i>Владеть:</i> - навыками выбора оптимальных вариантов решения задач из совокупности.</p> <p>ИД5-_{УК-1} <i>Знать:</i></p>

	ИД5-уК-1 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи	- критерии оценки эффективности решения задачи в области исследования. ИД5-уК-1 <i>Уметь</i> : - определять и оценивать последствия реализации конкретного решения задачи в области исследования. ИД5-уК-1 <i>Владеть</i> : - способами оценки эффективности решения задачи в области исследования.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений	ИД-2уК-2 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. ИД4-уК-2 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	ИД-2уК-2 <i>Знать</i> : - основы и методы формулировки в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение. ИД-2уК-2 <i>Уметь</i> : - формулировать ожидаемые результаты от реализации проекта; - осуществлять мониторинг хода реализации проекта. ИД-2уК-2 <i>Владеть</i> : - навыками постановки взаимосвязанных задач в рамках цели осуществляемого проекта; - навыками корректировки плана реализации проекта. ИД4-уК-2 <i>Знать</i> : - основы построения взаимодействия с участниками процесса при публичном представлении результатов работы. ИД4-уК-2 <i>Уметь</i> : - готовить презентационный материал, доклад о результатах исследования и публично их представить. ИД4-уК-2 <i>Владеть</i> : - приемами ведения дискуссии и полемики; - навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1уК-9 Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1уК-9 <i>Знать</i> : экономические законы для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности ИД-1уК-9 <i>Уметь</i> : применять обоснованные экономические решения в профессиональной сфере ИД-1уК-9 <i>Владеть</i> : навыками применения обоснованных экономических решений в профессиональной сфере
ОПК-5	ИД4-уК-2 Проводит	ИД4-уК-2 <i>Знать</i> :

<p>Способен к участию в проведении и экспериментальных исследований в профессиональной деятельности</p>	<p>экспериментальные исследования в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции</p>	<p>- порядок и методику закладки исследований; - правила наблюдения и учета при проведении исследований. ИД4-УК-2 <i>Уметь</i>: - применять современные методики проведения исследований; - вести отчетность о научно-исследовательской работе. ИД4-УК-2 <i>Владеть</i>: - методами проведения экспериментальных исследований.</p>
<p>ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1_{ОПК-6} Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов производства и переработки сельскохозяйственной продукции</p>	<p>ИД-1_{ОПК-6} <i>Знать</i>: - методики оценивания эффективности внедрения разрабатываемого проекта. ИД-1_{ОПК-6} <i>Уметь</i>: - рассчитывать и анализировать основные экономические показатели применения нового технологического проекта. ИД-1_{ОПК-6} <i>Владеть</i>: - методиками расчета экономической эффективности разрабатываемого проекта по производству и переработке сельскохозяйственной продукции.</p>
<p>ПК-1 Способен участвовать в проведении и научных исследований по общепринятым методикам, составлять их описание и формулировать выводы</p>	<p>ИД-1_{ПК-1} Участвует в проведении научных исследований по общепринятым методикам, осуществляет обобщение и статистическую обработку результатов опытов, формулирует выводы</p>	<p>ИД-1_{ПК-1} <i>Знать</i>: - основные методики проведения научных исследований; - существующие методики расчета основных статистических показателей, используемых для обработки результатов экспериментов в сельскохозяйственной практике. ИД-1_{ПК-1} <i>Уметь</i>: - проводить статистическую обработку результатов экспериментов с применением компьютерной технологии и статистического программного обеспечения; - обобщать результаты исследований, выявлять общие закономерности и частные особенности; - грамотно, научным языком формулировать выводы и предложения. ИД-1_{ПК-1} <i>Владеть</i>: - методами расчета основных статистических величин результатов экспериментов.</p>
<p>ПК-2 Способен решать задачи в</p>	<p>ИД-1_{ПК-2} Решает задачи, связанные с выбором способов использования и распоряжения правами на</p>	<p>ИД-1_{ПК-2} <i>Знать</i>: - основные понятия в области интеллектуальной собственности; - законодательство, определяющее права на</p>

<p>области развития науки, техники и технологии и с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности</p>	<p>результаты интеллектуальной деятельности, и осуществляет распоряжение такими правами, включая введение таких прав в гражданский оборот</p>	<p>интеллектуальную собственность. ИД-1_{ПК-2} <i>Уметь</i>: - осуществлять патентный поиск по теме научно-исследовательской работы. ИД-1_{ПК-2} <i>Владеть</i>: - навыками решения задач в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности.</p>
<p>ПК-7 Способен осуществлять контроль качества и безопасность сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки</p>	<p>ИД-1_{ПК-7} Осуществляет контроль качества сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки</p>	<p>ИД-1_{ПК-7} <i>Знать</i>: - основные показатели качества и безопасности сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки. ИД-1_{ПК-7} <i>Уметь</i>: - оценивать эффективность переработки сельскохозяйственной продукции с учетом ассортимента выпускаемой продукции, производительности предприятия и продолжительности периода его работы. ИД-1_{ПК-7} <i>Владеть</i>: - общими методами оценки показателей качества продуктов переработки и ассортимента получаемой продукции.</p>

7 Язык(и) преподавания

Образовательная деятельность по образовательной программе направления подготовки бакалавров 35.03.07 – «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», производственной практики (научно-исследовательская работа) осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

8 Структура и содержание производственной практики

8.1. Структура практики

Общая трудоемкость (объем) производственной практики (тип: научно-исследовательская работа) составляет 3 зачетные единицы, всего 108 часов, из них 72 часа составляет контактная работа обучающегося. Практика проводится в течение 2 недель.

Проведение научно-исследовательской работы для обучающихся очной формы обучения запланировано на 4 курсе (7 семестр), для обучающихся заочной формы обучения – на 5 курсе.

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц	Всего часов		Курс/семестры	
		очная	заочная	очная	заочная
				4/7	5/
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ, в т.ч. по УП:	3	108	108	108	108
КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ		72	72	72	72
Лекции (Лк)					
Практические (семинарские) занятия (ПЗ)					
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ		36	36	36	36
Контроль	-	-	-	-	-
ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ (З – зачет с оценкой)		зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой

Структура практики по разделам и видам занятий

Наименование и краткое содержание разделов и тем практики, форма промежуточной аттестации по практики	Всего (часы)	В том числе							Формируемые результаты обучения (знания, умения, навыки)	Применяемые образовательные технологии	Оценочные средства
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем) (часы), из них				Самостоятельная работа обучающегося (часы), из них					
		Занятия лекционного типа	Занятия практического / семинарского типа	Лабораторные работы	Групповые консультации	Всего	Выполнение домашних заданий	Самостоятельное изучение теоретического материала			
Раздел 1. Подготовительный этап	18					6		4	ИД-2 _{УК-1} ИД3- _{УК-1} ИД5- _{УК-1} ИД-2 _{УК-2}	ИКТ	ОС1

									ИД-1ПК-2		
Раздел 2. Основной этап	54				30			20	ИД-2УК-1 ИД3-УК-1 ИД5-УК-1 ИД-1УК-9 ИД-1ОПК-5 ИД-1ОПК-6 ИД-1ПК-1 ИД-1ПК-2 ИД-1ПК-7	ИКТ	ОС1
Раздел 3. Заключительный этап	36				222			6	ИД4-УК-2 ИД-1УК-9 ИД-1ПК-1	ИКТ	ОС1
Промежуточная аттестация <i>Зачет с оценкой</i>									ИД-2УК-1 ИД3-УК-1 ИД5-УК-1 ИД-2УК-2 ИД4-УК-2 ИД-1УК-9 ИД-1ОПК-5 ИД-1ОПК-6 ИД-1ПК-1 ИД-1ПК-2 ИД-1ПК-7	ИКТ	ОС2
Итого	108				54			36			

Примечание:

- 1) ОС1 – дневник и отчет по практике
- 2) ОС2 – вопросы для устного зачета с оценкой
- 3) информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)

8.2 Программа практики

Наименование разделов (эта-пов практики)	Трудоемкость, ч	Краткое содержание
Подготовительный этап	18	<ul style="list-style-type: none"> - планирование научно-исследовательской работы, включая ознакомление с тематикой исследовательских работ; - составление плана научно-исследовательской работы с указанием основных мероприятий и сроков реализации; - содержательная формулировка задачи исследования, виды и объем результатов, которые должны быть получены; - формирование библиографического списка литературы
Основной этап	54	<ul style="list-style-type: none"> - выбор методов решения; - сбор и анализ требований; - разработка методики обработки экспериментальных данных; - проектирование и разработка программных

		проектов; - проведение расчетов; - экономическая оценка эффективности проекта; - анализ полученных результатов.
Заключительный этап	36	- подготовка отчетной документации по итогам практики; - составление и оформление отчета о прохождении практики; - сдача отчета о практике на кафедру; - публикация результатов.
Итого	108	

9 Примерная тематика индивидуальных заданий на практику

Определяется темой выпускной квалификационной работы и индивидуальным заданием на практику.

Основные направления тематики выпускных квалификационных работ:

1. Усовершенствование технологии (разработка проекта) производства и переработки молока (мяса) крупного рогатого скота на предприятии.

2. Усовершенствование технологии (разработка проекта) производства и переработки молока лошадей на предприятии.

3. Усовершенствование технологии (разработка проекта) производства и переработки мяса овец на предприятии.

4. Усовершенствование технологии (разработка проекта) производства и переработки шерсти на предприятии.

5. Усовершенствование технологии (разработка проекта) производства и переработки пищевых яиц на предприятии.

6. Усовершенствование технологии (разработка проекта) производства и переработки мяса птицы на предприятии.

7. Усовершенствование технологии (разработка проекта) производства и первичной обработки шкурок кроликов на предприятии.

8. Усовершенствование технологии (разработка проекта) производства и переработки мяса кроликов на предприятии.

9. Усовершенствование технологии (разработка проекта) производства и первичной обработки пушнины на предприятии.

10. Усовершенствование технологии (разработка проекта) производства колбасных изделий на предприятии.

11. Усовершенствование технологии (разработка проекта) производства ветчинных изделий (мясных деликатесов, копченостей) на предприятии.

12. Усовершенствование технологии (разработка проекта) производства консервированных мясных продуктов на предприятии.

13. Усовершенствование технологии (разработка проекта) производства сливочного масла на предприятии.

14. Усовершенствование технологии (разработка проекта) производства сыров на предприятии.
15. Усовершенствование технологии (разработка проекта) производства молочнокислых продуктов на предприятии.
16. Усовершенствование технологии (разработка проекта) производства мороженого на предприятии.
17. Усовершенствование технологии (разработка проекта) производства продуктов пчеловодства.
18. Совершенствование санитарно-гигиенических мероприятий при получении молока-сырья в хозяйстве.
19. Мониторинг качества молока-сырья, поступающего на молокоперерабатывающее предприятие.
20. Совершенствование санитарно-гигиенических мероприятий с целью повышения качества молока пастеризованного, выпускаемого модульным молочным цехом (мини-заводом).
21. Совершенствование санитарно-гигиенических мероприятий с целью повышения качества кисломолочного продукта, выпускаемого предприятием (мини-заводом).
22. Техничко-экономическое обоснование технологии (производства, переработки, хранения, реализации) продукции на предприятии.
23. Эффективность использования различных добавок при производстве определенного вида продукции животноводства.
24. Эффективность использования различных заквасок при производстве определенного вида продукции животноводства.
25. Тема по выбору обучающегося (с обоснованием).

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1 Литература

При прохождении практики в качестве источников информации рекомендуется использовать следующую литературу

Источники информации	Кол-во экз.
Минаков, И. А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК: учебник / И. А. Минаков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 404 с.	Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/136186
Процессы и аппараты пищевой технологии: учебное пособие / С. А. Бредихин, А. С. Бредихин, В. Г. Жуков, Ю. В. Космодемьянский. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 544 с.	Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/211625
Бурашников, Ю. М. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда на предприятиях пищевых производств: учебник / Ю. М. Бурашников, А. С. Максимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. —	Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/209891

496 с.	
Бычков, А. Л. Современные методы исследования сырья, полуфабрикатов и готовой продукции: учебно-методическое пособие / А. Л. Бычков, О. В. Дерюшева. — Новосибирск: НГТУ, 2022. — 156 с.	Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/306464
Стандартизация, технология переработки и хранения продукции животноводства: учебное пособие / Г. С. Шарафутдинов [и др.]. - Казань: [б. и.], 2004. - 272 с.	132 в библиотеке ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ
Семенова, Е. Г. Основы технологии пищевых производств / Е. Г. Семенова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 92 с.	Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/297680
Санитарная микробиология пищевых продуктов: учебное пособие / Р. Г. Госманов, Н. М. Колычев, Г. Ф. Кабиров, А. К. Галиуллин. - 2-е изд., испр. – Санкт-Петербург; Москва; Краснодар: Лань, 2015. - 560 с.	95 в библиотеке ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ
Островская, А. В. Основы технологии переработки кожи и меха: учебное пособие / А. В. Островская, Г. Г. Лутфуллина, И. Ш. Абдуллин. — Казань: КНИТУ, 2012. — 164 с.	Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/73349
Технология мяса и мясных продуктов: в 2-х т. / И. А. Рогов, А. Г. Забашта, Г. П. Казюлин. - Москва: КолосС. Кн. 1: Общая технология мяса. - 2009.	23 в библиотеке ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ
Технология мяса и мясных продуктов: в 2-х кн. / И. А. Рогов. Кн. 2: Технология мясных продуктов. - Москва: КолосС, 2009	23 в библиотеке ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ
Пронин, В. В. Технология первичной переработки продуктов животноводства: учебное пособие для вузов / В. В. Пронин, С. П. Фисенко, И. А. Мазилкин. — 4-е изд. стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 176 с.	Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/174285
Сафронова, Т. М. Сырье и материалы рыбной промышленности: учебник / Т. М. Сафронова, В. М. Дацун, С. Н. Максимова. — 3-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 336 с.	Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/211121
Современные технологии молока и молочных продуктов: учебное пособие / составитель А. Л. Алексеев. — Персиановский: Донской ГАУ, 2019. — 166 с.	Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/134389
Голубева, Л. В. Практикум по технологии молока и молочных продуктов. Технология цельномолочных продуктов / Л. В. Голубева, О. В. Богатова, Н. Г. Догарева. — 4-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 360 с.	Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/218849
Технико-химический и микробиологический контроль на предприятиях молочной промышленности: учебное пособие/ Л.А. Забодалова. – Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2009. – 224 с.	Режим доступа: http://ksavm.senet.ru/Books/zoogigena/Tehniko-himicheskii%20i%20mikrobiologicheskii%20kontrol%20na%20predpr

	iyatiyah%20molochnoi%20promishlennosti%20Zabodalova%20L.A..pdf
Ветеринарно-санитарная экспертиза с основами технологии молока и молочных продуктов: учебное пособие / А. В. Смирнов. – Санкт-Петербург: Гиорд, 2009. - 112 с.	22 в библиотеке ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ

10.2 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Производственная практика (Научно-исследовательская работа). Учебно-методическое пособие для студентов (направление подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции») / М.К. Гайнуллина, Р.Н. Файзрахманов, Р.Р. Хисамов. – Казань: ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ им. Н.Э. Баумана, 2019. – 21 с.

10.3 Программное обеспечение и интернет-ресурсы

Основные сведения об Электронно-библиотечной системе	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора
«Издательство ЛАНЬ»	ООО «Издательство ЛАНЬ». Лицензионный договор № 641 от 26.12.2022 г. на предоставление права использования программного обеспечения Срок действия договора с 11.01.2023 г. по 10.01.2024 г.
«ЭБС ЛАНЬ»	ООО «ЭБС ЛАНЬ». Сетевая электронная библиотека аграрных вузов Договор № к13/06-2019 на оказание услуг от 13.06.2019 г. Срок действия договора 5 лет
«Электронное издательство ЮРАЙТ»	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Лицензионный договор № 429 от 29.11.2022 г. Срок действия договора с 11.01.2023 г. по 10.01.2024 г.
Цифровой образовательный ресурс IPRsmart	ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». На Цифровой образовательный ресурс IPRsmart, электронная библиотечная система «Автоматизированная система управления Цифровой библиотекой IPRsmart (АСУ IPRsmart). Лицензионный договор № 10364/23К от 06.06.2023 г. Срок действия договора с 18.06.2023 г. по 17.06.2024 г.
«ПОЛПРЕД Справочники»	ООО «ПОЛПРЕД Справочники» Соглашение о бесплатном тестовом доступе к Polped.com Обзор СМИ от 22.05.2018 г.

	Срок действия – бессрочный
Национальная электронная библиотека НЭБ	Национальная электронная библиотека НЭБ (ФГБУ «Российская государственная библиотека») Договор № 101/04/0344/-П о подключении к НЭБ и о предоставлении доступа к объектам НЭБ от 16.07.2018 г. Срок действия – бессрочный
eLIBRARY.RU	ООО «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА» Лицензионное соглашение № 14717 от 27.01.2017 г. Срок действия – бессрочный
Программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ»	Программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» Лицензионный договор № 5368 на программное обеспечение «Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ 4.0» от 15.08.2022 г. Срок действия договора с 01.09.2022 г. по 01.09.2023 г.
«ВКР-СМАРТ»	ООО «Профобразование» «ВКР-СМАРТ» - «умная» система проверки на заимствования и хранения ВКР Лицензионный договор № 10 096/23 от 28.02.2023 г. Срок действия договора с 01.03.2023 г. по 29.02.2024 г.
SpringerNature	ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» (РФФИ) О предоставлении сублицензионного доступа к содержанию база данных издательства SpringerNature на условиях национальной подписки Сублицензионный договор № 809 от 24.06.2019 г. Срок действия договора 5 лет
Система автоматизации библиотек ИРБИС64+	Система автоматизации библиотек ИРБИС64+ Договор № С1-Д13/28-04-2021 об оказании услуг по поставке научно-технической продукции от 19.05.2021 г.
ООО «КонсультантПлюс. Информационные технологии»	ООО «КонсультантПлюс. Информационные технологии» Дополнительное соглашение № 1 к Договору № И-00010567 от 26.12.2016 г. оказания информационных услуг с использованием экземпляра(ов) Специального(ых) Выпуска(ов) Системы(м) КонсультантПлюс от 01.01.2020 г. Срок действия – бессрочный

SCIENCE INDEX	ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА Лицензионный договор SCIENCE INDEX № SIO-14717/2022 от 24.11.2022 г. Срок действия с 24.11.2022 г. по 23.11.2023 г.
ООО Компания «Ай ПиАр Медиа»	ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» Лицензионный договор № 2437/20 о размещении и использовании Произведений в электронно-библиотечной системе и Едином электронном образовательном ресурсе от 21.10.2020 г. Срок действия договора 5 лет
ООО «Консультант студента»	Лицензионный договор № 075ЛП-07/22 об использовании электронных версий произведений в базе данных от 27.06.2022 г. Срок действия договора 5 лет

11 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение производственной практики (НИР) составляют лаборатории академии, а также материально-техническая база предприятий, являющихся местом проведения практики.

Основное лабораторное оборудование академии

№ п/п	Наименование и марка оборудования	Количество, ед.	Номер аудитории
Линия по производству колбасных изделий			
1	Фаршемешалка Airhot ММЕ-20	1	143
2	Кутгер Hurakan НКН-CL6	1	143
3	Машина для измельчения мяса МИМ 80	1	143
4	Шприц колбасный горизонтальный Starfood SH-7	1	143
5	Электроварка Abat ЭВК-90/2G	1	143
6	Стол производственный СПО	1	143
Линия по производству молока и кисломолочных продуктов			
1	Сепаратор Milky FJ 90 PP	1	143
2	Гомогенизатор Gastrorag SB-400	1	143
3	Электрический маслобойник FJ 10 Milky	1	143
4	Мини пастеризатор (сыроварня) Milky FJ 15	1	143
5	Ручной пресс для сыра Milky 12 x 12 см	1	143
6	Лира для сыра 600*170*25	1	143
7	Щуп для сыр	1	143
8	Форма для сыра (металл)	1	143
9	Анализатор молока Lactoscan SP	1	143
10	pH- метр pH- 410	1	143
11	Установка охлаждения молока УОМ-100	1	143
12	Стол холодильный Polair TM-2GN-G	1	143
13	Стол производственный СПО	3	143
14	Йогуртница для кисломолочных изделий	1	143
Линия по производству хлебобулочных изделий			
1	Мельница лабораторная ЛМТ-1	1	266
2	Комплект сит для зерна СЛП-200	1	266
3	Дифаноскоп ДСЗ-2М	1	266
4	Прибор для определения пористости УОП-01	1	266
5	Прибор для определения объема хлеба ОХЛ	1	266
6	Планетарный термостат Gastrorag	1	266

	QF-7B		
7	Блендер Gastrorag B-020	1	266
8	Шкаф расстоечный тепловой Abat ШРТ-8-01Э	1	266
9	Конвекционная печь Abat КЭП-6П	1	266
10	Овощерезка Gastrorag HLS-300	1	266
11	Стол технологический СТ-3/1200/600 купе	1	266
12	Измерительная палка Лидтина	1	266
13	Вегетационный сосуд	1	266
14	Спектрофотометр unico	1	266
15	Шкафсуховоздушный ШС-80	1	266
16	Термостат электрический ТС 1/80 СПУ	1	266
17	Микроскопы «Микромед С-11» – 11 шт.	11	266
18	Микроскопы малогабаритные	20	266
19	Весы электронные НЛ-100	1	266
20	Мельница лабораторная технологическая ЛМТ-1	1	266
21	Влагомер зерна Wille 55	1	266
22	Прибор «Протеин»	1	266
23	Прибора «Клевер»	1	266
24	Камера Горяева	1	266
25	Лупы лабораторные, эксикатор	3	266
26	Электрическая лабораторная плита	1	266
27	Штативы лабораторные ПЭ-2700	10	266
Учебно-научная лаборатория по оценке продукции животноводства			
	Вытяжной шкаф		256
1	Колориметр фотоэлектрический концентрационный КФК-2	2	256
2	Аналитические весы ВЛКТ-500-М, ВЛР-200-Г	3	256
3	Лабораторная электроплитка	1	256
4	Дистилляционная система 2002 (GFL)	1	256
5	Спектрофотометр UNICO 2804	1	256
6	Портативный рН-метр Hi 83141; холодильник Смоленск-2	1	256
7	Вертикальная камера для электрофореза VE-4	1	256
8	Анализатор влажности Эвлас 2М	1	256
9	Рефрактометр ИРФ-23	1	256
10	Дистилляционная система UDK 132	1	256

11	Выпариватель влаги Кварц-ВВМ	1	256
12	Мешалка магнитная ММ-5-1	1	256
13	Центрифуга РТ-1 У4.2	1	256
14	Измельчительqs-114	1	256
15	Термостат МА-59002АА	1	256
16	Размельчитель тканей РТ-1	1	256
17	Водяная баня LP-516	1	256
18	Электроводонагреватель ЭВБО-17	1	256
19	Шкафы сушильные электрические LP-303 и UT-4610	1	256
20	Печь муфельная электрическая FT-20-36-10P	1	256
21	Спектрофотометр UV-1280	1	256
22	Шейкер-термостат St-3m	1	256
23	Микроскоп XSP-107E	1	256
24	Нитрат-тестер NUC-019-1	1	256
25	Весы электронные ВК-300.1	1	256
26	Анализатор клетчатки АКВ-6	1	256
27	Оборудование для определения протеина Velp	1	256
28	Рефрактометр ручной Master-Milk	1	256
29	Микроскоп бинокулярный XSP-107 E	1	256
30	Анализатор молока вискозиметрический «Соматос-В»	1	256
31	Химическая посуда и химические реактивы		256

ДОГОВОРЫ

о сотрудничестве в сфере практического обучения, выполнения научно-исследовательской работы

№ п/п	Название хозяйства (предприятия)	Сроки действия договоров
1	2	3

1.	ООО «Сэт иле» г. Казань КМК	договор № 2 от 1.04.2014 г. бессрочный
2.	ОАО «Чистопольский мяскокомбинат»	договор №148 от 25.12.2006 г. бессрочный
3.	ООО «Чистопольский Молочный комбинат» Чистопольский р-он РТ	договор от 10.03.2018 г. бессрочный
4.	Филиал ОАО «ВАМИН Татарстан» «Казанский молочный комбинат»	договор №9 от 12.09 2011 г бессрочный
5.	ЗАО «Эдельвейс – М»	договор КЕ – ТТР – 786/14 от 31.12.2014 г.
6.	ООО «Агропарк мясопром» г. Казань	договор от 16.01.2015 г.
7.	ООО «Агропарк торг» г. Казань	договор от 01.12.16 г. бессрочный
8.	ООО Молочный комбинат «Касымовский» Высокогорский р-он РТ	договор 08.12.2017 г. бессрочный
9.	ООО «Казанский молочный комбинат» г. Казань	договор 06.12.2017 г. бессрочный
10.	ООО «Арча » «Балтасинский маслодельно-молочный комбинат» Балтасинский р-он РТ	договор 29.11.2017 г. бессрочный
11.	ООО «Фермерское хозяйство» «Рамаевское» Лаишевский р-он РТ	договор 01.12.2017 г. бессрочный
12.	ООО «Камский Бекон» Тукаевский р-он РТ	договор 09.01.2018 г. бессрочный
13.	ООО «Челны бройлер» Тукаевский р-он РТ	договор от 02.04.2018 г. бессрочный
14.	АО «Зеленодольский молочноперерабатывающий комбинат» г. Зеленодольск РТ	договор от 10.03.2018 г. бессрочный
15.	ООО «Чистопольский Молочный комбинат» Чистопольский р-он РТ	договор от 14.03.2018 г. бессрочный
16.	ООО «Молочная Компания Генетика Юг» Краснодарский край г. Краснодар, ул. Кореновская, 3	Договор № 208/18 от 24 октября 2018 г.
17.	ООО «Яльчинский сыродельный завод» ЧР с. Ялчики, ул. Кооперативная д. 63	договор от 18.11.2019 г. бессрочный
18.	ПАО «Группа Черкизово» Московская область г. Кашира, дер. Топканово ул. Черкизовская д. 1. В составе 36 предприятий (46) дополнительно	договор от 18.10.2019 г. бессрочный
19.	ООО «Ак Барс Пестрецы» Пестречинский р-он РТ	договор от 16.01.17 г. бессрочный
20.	ФПК «Щелковский биокомбинат»	договор от 11.01.2022 г. сроком

		на 5 лет
21.	ООО «Биосфера-Фиш»	договор от 10.06.2021 г. сроком на 5 лет

12 Отчетность по производственной практике

После завершения научно исследовательской работы обучающийся составляет отчет и сдает руководителю на проверку. В отчете обучающийся обязан представить информацию о выполненной работе за время практики по обоснованию актуальности выбранной темы исследования; характеристике объектов и методики исследования; основные результаты исследования и выводы.

Ежедневно в период практики обучающийся кратко излагает в дневнике проделанную им работу. Дневник заверяется руководителем практики и служит основой для написания отчета.

Отчет выполняется студентами в соответствии с утвержденным индивидуальным планом НИР. Отчет составляется каждым студентом самостоятельно на основании материалов, собранных в течение всех этапов научно-исследовательской работы.

Каждый раздел отчета следует заканчивать краткими обобщающими выводами.

Рекомендуемая структура отчета по научно-исследовательской практике.

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Обзор литературы (состояние изученности исследуемой проблемы)
5. Условия и методика проведения исследований
6. Основная часть (результаты исследования)
7. Заключение
8. Список использованной литературы
9. Приложения.

Во введении следует кратко обосновать научную новизну исследуемой проблемы, её актуальность для решения теоретических и практических задач.

В разделе «Обзор литературы» анализируются и обобщаются научные публикации по теме исследования. При этом следует излагать различные точки зрения и оценки по тем или иным явлениям, процессам изучаемой проблемы. Студент должен стараться уловить противоречивые результаты предыдущих исследований и выявить слабоизученные аспекты разрабатываемой темы. Здесь же формируется и отражается собственное мнение студента по отдельным теоретическим и практическим вопросам изучаемой проблемы.

В разделе «Материал и методика проведения исследований» описываются методы основных исследований и статистической обработки цифровых данных.

В основной части («Результаты исследования») приводится основной экспериментальный материал, позволяющий выявлять значимость научных исследований и делать соответствующие выводы. Основные экспериментальные данные должны сопровождаться показателями достоверности опыта, полученными на основе статистического анализа. Экономическая эффективность изучаемых приемов, явлений оценивается по росту валовой продукции, улучшению качественных показателей, повышению производительности труда, снижению себестоимости продукции, росту чистого дохода и рентабельности производства.

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам исследования, отражающие новизну и практическую значимость работы, ее технико-экономическую эффективность. В том случае, если определение технико-экономической эффективности невозможно, следует указать научную, народно-хозяйственную, социальную значимость результатов работы.

Список должен содержать сведения о литературных источниках, использованных при составлении выпускной квалификационной работы. Сведения об источниках необходимо оформлять в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения включают материалы, имеющие справочное значение, необходимые для более полного освещения рассматриваемого вопроса в выпускной квалификационной работе.

Отчет должен быть отпечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм) черными чернилами через 1,5 межстрочных интервала, кегль - 12÷14, шрифт – «Times New Roman» и сброшюрован. При написании работы допускается форматирование по ширине страницы с включенной функцией переноса. Размеры полей: левое – 30 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее и нижнее поля не менее 20 мм каждое. Абзацы в тексте печатаются с отступом 12,5÷17,0 мм. Страницы нумеруются в верхней части в правом углу. Образец оформления титульного листа приведен в приложении А.

Объем отчета зависит от темы индивидуального задания и не должен превышать 30-40 страниц. Необходимые чертежи и схемы могут выполняться карандашом. Основную часть отчета следует делить на разделы, которые должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть ссылки в отчете. Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзачного отступа в одну строку с ее номером через тире. При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

13 . Организация текущей и промежуточной аттестации по итогам практики

13.1 Промежуточная аттестация

Учебным планом предусмотрена промежуточная аттестация по итогам прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) в форме дифференцированного зачета, сдача зачета осуществляется путем защиты обучающимся отчета о прохождении практики перед комиссией.

Критерии оценивания промежуточной аттестации:

Процедура оценивания результатов освоения программы практики включает в себя оценку уровня сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающегося, уровней обученности: «знать», «уметь», «владеть».

Успеваемость обучающихся определяется оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

При оценке знаний обучающихся во время экзаменов преподаватели руководствуются следующими критериями:

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, который своевременно представил дневник и отчет по преддипломной практике, отчет оформлен согласно требованиям, программа практики выполнена в полном объеме, в процессе защиты ответил на 80 и более % вопросов, заданных членами комиссии и показал полностью освоение теоретического и практического материала, высокий уровень обученности: «знать», «уметь», «владеть» по программе практики и высокий уровень сформированности компетенций.

Требуемые универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции и индикаторы достижения компетенции сформированы.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, который своевременно представил дневник и отчет по преддипломной практике, отчет оформлен согласно требованиям, программа практики выполнена в полном объеме, в процессе защиты ответил на не менее 70 % вопросов, заданных членами комиссии и показал полностью освоение теоретического и практического материала, хороший уровень обученности: «знать», «уметь», «владеть» и хороший уровень сформированности компетенций по программе практики. Требуемые универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции и индикаторы достижения компетенции сформированы.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который своевременно представил дневник и отчет по преддипломной практике, отчет оформлен согласно требованиям, программа практики выполнена в целом с не принципиальными нарушениями, в процессе защиты ответил на не менее 60 % вопросов, заданных членами комиссии и показал удовлетворительное освоение теоретического и практического материала, достаточный уровень обученности: «знать», «уметь», «владеть» и удовлетворительный уровень сформированности компетенций по программе практики. Требуемые универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции и индикаторы достижения компетенции сформированы.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он не выполнил программу практики, не представил дневник и отчет по преддипломной практике, или представил оформленный с большими нарушениями, который не содержит некоторых разделов и в процессе защиты не смог ответить на не менее 60 % вопросов, заданных членами комиссии и показал неудовлетворительное освоение теоретического и практического материала, неудовлетворительный уровень обученности: «знать», «уметь», «владеть и неудовлетворительный уровень сформированности компетенций» по программе практики.

Форма титульного листа отчета по практике

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Казанская государственная академия ветеринарной медицины
имени Н.Э. Баумана»**

Факультет биотехнологии и стандартизации

ОТЧЕТ

**о прохождении производственной практики
(тип: научно-исследовательская работа)**

на предприятии _____

Обучающийся:

Курс:

Группа:

Направление подготовки:

Профиль:

Казань – 20_ г.
ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Форма титульного листа отчета преддипломной практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Казанская государственная академия ветеринарной медицины
имени Н.Э. Баумана»

Факультет биотехнологии и стандартизации

ДНЕВНИК

**о прохождении производственной практики
(тип: научно-исследовательская работа)**

на предприятии _____

Обучающийся:

Курс:

Группа:

Направление подготовки:

Профиль:

Казань – 20_ г.

Дневник прохождения практики

Дата	Содержание и объем работы	Подпись руководителя практики от организации

Подпись заверяется печатью органа, организации, предприятия, учреждения.

Обучающийся / _____
Руководитель практики

от академии _____ / _____

Руководитель практики
от предприятия _____ / _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанская государственная академия ветеринарной медицины
имени Н.Э. Баумана»

Факультет биотехнологии и стандартизации

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную практику (научно-исследовательская работа)

Обучающемуся _____

ФИО

Форма обучения _____

Место проведения практики: _____

Тема индивидуального задания: _____

№	Этапы практики	Время, час
1	Инструктаж по охране труда. Санитарно-гигиенические требования на предприятии.	6
2	Ознакомление с должностными и функциональными обязанностями.	4
3	Постановка цели, задач, формулировка рабочей гипотезы исследования.	8
4	Изучение научных работ и нормативных документов.	14
5	Изучение требований нормативных документов к сырью, вспомогательным материалам и производимой продукции.	8
6	Лабораторный контроль качества сырья, вспомогательных материалов и производимой продукции, стандартизация и сертификация продукции.	10
7	Описание и сбор информации об объекте и предмете исследования.	16
8	Статистическая обработка результатов.	6
9	Подготовка написания 1-ой главы выпускной квалификационной работы.	20
10	Оформление отчета и сдача промежуточной аттестации по практике.	16
	Всего	108

Руководитель практики от ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ _____

Руководитель практики от предприятия _____

Обучающийся _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Казанская государственная академия ветеринарной медицины
имени Н.Э. Баумана»

Факультет биотехнологии и стандартизации
СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Обучающегося _____
ФИО

В _____
(наименование предприятия)

№	Этапы практики	Трудоемкость в неделях/днях
1	Подготовительный этап Планирование научно-исследовательской работы, включая ознакомление с тематикой исследовательских работ. Составление плана научно-исследовательской работы с указанием основных мероприятий и сроков реализации. Содержательная формулировка задачи исследования, виды и объем результатов, которые должны быть получены. Формирование библиографического списка литературы	1-я неделя: 1,2,3 дни
2	Основной этап Выбор методов решения. Сбор и анализ требований. Разработка методики обработки экспериментальных данных. Проектирование и разработка программных проектов. Проведение расчетов. Экономическая оценка эффективности проекта. Анализ полученных результатов.	1-я неделя: 3,4,5 дни 2-я неделя: 1,2,3 дни
3	Заключительный этап Подготовка отчетной документации по итогам практики. Составление и оформление отчета о прохождении практики. Сдача отчета о практике на кафедре. Публикация результатов.	2-я неделя: 3,4,5 дни

Руководитель практики от ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ _____

Руководитель практики от предприятия _____

Обучающийся _____

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Учебный год (20__/20__)	Изменени я	Дата и номер протокола заседания кафедры	Дата и номер протокола заседания методической комиссии	Дата и номер протокола заседания Ученого совета факультета биотехнологии и стандартизации	Подпись декана факультета биотехнологи и и стандартизац ии
1.	2024-2025	Актуализа ция для 2024 года набора	Протокол № 9 от 25.04.2024 г.	Протокол № 9 от 20.05.2024 г	Протокол № 6 от 22.05.2024 г.	